|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Palveluntuottaja** | Nimi | | | | Y-tunnus | |
| Osoite | | | | Postinumero | |
| Sähköpostiosoite | | | | Puhelinnumero | |
| Koulutus (vakalaki 4a§) | | | | | |
| Yrityksen nimi | | | | Yhtiömuoto | |
| Käyttöönottotarkastus (varhaiskasvatus) | | | | Pvm | |
| Toiminnan aloitusajankohta | | | | Pvm | |
| Turvallisuussuunnitelma (ennen aloittamista) | | | | Pvm | |
| Omavalvontasuunnitelma (Valviran lomake, 6kk aloittamisesta) | | | | Pvm | |
| Rikosrekisteriote (myönnetty pvm) | | | | Näytetty (pvm) | |
| Vaitiolositoumus tehty | | | | Pvm | |
| Vastuuvakuutus | | | | Kyllä / Ei | |
| Lapsiryhmän koko päivähoitoasetuksen mukaan (4 +1). lapsiryhmäilmoitus toimitettava aloittaessa ja jatkossa  toimitettava valvonnasta vastaavalle 2krt/vuosi (syys-ja helmikuu) | | | | Pvm/toimitettu | |
| Palvelusopimukset on tehtävä jokaisesta lapsesta. | | | |  | |
| **Varhaiskasvatus-**  **ympäristö** | Huoneisto | Lasten käytössä, huoneluku | | | Pinta-ala | |
| Leikki- ja toimintatilat | | | | | |
| Ruokailutilat | | | | | |
| Hygieniatilat | | Kotieläimet | | | |
| Ulkoilutilat ja ympäristö, siirtymäkäytänteet ja liikkuminen ympäristössä | | | | | |
| **Toiminnan sisältö**  varhaiskasvatuslaki 2a§ | Suunnittelu-, dokumentointi- ja arviointi -käytänteet, lasten ja vanhempien osallisuus | | | | | |
| **Ruokailu**  Lasten ruokailu järjestetään päivähoitoikäisen lapsen ravitsemussuosituksien mukaisesti,  varhaiskasvatuslaki 2b§ | Itse valmistettu | | Einesten käyttö | | | |
| Muualla valmistettu, missä ja miten toimitus? | | | | | |
| Onko ruokalista käytössä / näkyvillä? | | | | | |
| Kuvaus ruokailutilanteista (Ruokailutilanteen tulee olla tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu) | | | | | |
| **Välillisesti toimintaa ohjaavat tekijät** | Varhaiskasvatussuunnitelma (uusien vasuperusteiden ja kunnan käytännön mukaisesti) | | | | | |
| Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma (käytössä kunnan/kaupungin), vakalaki 7a§ | | | | | |
| Kuvaus yhteistyöstä vanhempien kanssa (vanhempien osallisuus 7b§) | | | | | |
| Asiakaspalautteiden käsittely | | | | | |
| Lapsen osallisuus, (vakalaki 7b§) | | | | | |
| Perhepäivähoitajan ammattitaidon ylläpito ja osaamisen kehittäminen (vakalaki 27§) | | | | | |
| Perhepäivähoitajan oma perhe, vaikutus työhön ja ammatinharjoittamisen hyväksyntä | | | | | |
| **Muutokset /**  **korjaukset**  (palveluntuottajaksi hyväksymisen edellytys) | Muutettavaa / korjattavaa | | | Kyllä | | Ei |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Muutokset / korjaukset on tehtävä \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ mennessä. | | | | | |
|  | Kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija ohjaa ja valvoo alueellaan tuotettuja yksityisiä sosiaalipalveluja (34§:n 2mom.) Valvonta ja ohjaus painottuvat neuvontaan, ohjaukseen ja seurantaan. Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta on erityissäännökset varhaiskasvatuslaissa. Niiden mukaan kunnan toimielimellä on mahdollisuus tarvittaessa käyttää myös pakkokeinoja havaitsemiensa epäkohtien korjaamiseksi.  Kunnan on varhaiskasvatuslain 29§:n mukaan pyrittävä sopivilla keinoilla saamaan aikaan korjaus, mikäli se huomaa puutteita toiminnassa. Jollei korjausta ole asetetussa määräajassa tapahtunut, toimielin voi kieltää pitämästä lasta sanotussa varhaiskasvatuspaikassa.  Palveluntuottajalle on selvitetty mitä seuraamuksia tulee rikkomuksista tai lakien/asetusten noudattamatta jättämisestä. | | | | | |
| **Palveluntuottajan hyväksyminen** | ﬦ Palveluntuottaja on tehnyt kaupungille/kunnalle varhaiskasvatuslain (36/1973) 28 §:n mukaisen ilmoituksen yksityisestä perhepäivähoitotoiminnasta ja täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) 4 §:n mukaiset toimintaedellytykset sekä hyväksytään yksityisen hoidon tukeen oikeuttavaksi palveluntuottajaksi.  ﬦ Koulutusehto; Lupa myönnetään määräajaksi, jos ei vaadittavaa koulutusta.  Lupa on myönnetty ajalle \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20 \_\_ - \_\_\_/\_\_\_ 20\_\_.  Määräajan kuluessa on esitettävä koulutussuunnitelma. | | | | | |
| **Allekirjoitus** | Valvontaviranomainen  Paikka ja aika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Allekirjoitus  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nimenselvennös | | Palveluntuottaja  Paikka ja aika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Allekirjoitus  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nimenselvennös | | | |

Valvontaviranomaisen merkinnät:

Ilmoitus Kelalle yksityisen palvelun tuottajan hyväksymisestä \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Tiedot tallennettu asiakasrekisteriin \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_