|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Palveluntuottaja** | Palveluntuottaja | | | | Yhtiömuoto | | |
| Osoite | | | | Postinumero | | |
| Sähköpostiosoite | | | | Puhelinnumero | | |
| Yksikkö | | | | Y-tunnus | | |
| **Vastuuhenkilö** | Nimi | | | | Puhelinnumero | | |
| Vaitiolositoumus (varhaiskasvatuslaki 40 §, tehty pvm) | | | | Rikostaustaote pvm  nähty pvm | | |
| Varahenkilön nimi | | | | Puhelinnumero | | |
| **Puitetekijät**  (liitteeksi tositteet) | Toiminnan aloitusajankohta | | | | Pvm | | |
| Ilmoitus yksityisestä varhaiskasvatuspalvelutoiminnasta (AVI:n lomake liitteineen) | | | | Pvm | | |
| Ilmoitus terveydensuojeluviranomaiselle (30 vrk ennen aloittamista) | | | | Pvm | | |
| Ilmoitus elintarvikevalvontaviranomaiselle (4vk ennen aloittamista) | | | | Pvm | | |
| Käyttötarkoituksen muutos / rakennuslupa (rakennusvalvonta) | | | | Pvm | | |
| Pelastusviranomaisen tarkastus ja lausunto | | | | Pvm | | |
| Turvallisuussuunnitelma (ennen aloittamista). Tulee sisältää pelastussuunnitelman ja poistumisturvallisuus selvityksen) | | | | Pvm | | |
| Käyttöönottotarkastus (varhaiskasvatus) | | | | Pvm | | |
| Sopimus tietosuoja-asetuksen noudattamisesta (GDPR) | | | | Pvm | | |
| Omavalvontasuunnitelma (varhaiskasvatuslaki 48§) | | | | Pvm | | |
|  | Vastuuvakuutus | | | | Pvm | | |
| **Henkilökunta** (tiedot toimitettava syys- ja helmikuussa) | LTO henkilöä | LH henkilöä | | | Muu henkilöä | | |
| Hygieniapassi seuraavilla henkilöillä | | | | | | |
| Työterveyshuolto järjestetty (palveluntuottajan nimi ja yhteystiedot) | | | | | | |
| Tarvittavat työluvat (ulkomaalaiset työntekijät EU:n ulkopuoliset) | | | | | | |
| **Lapsiryhmät**  (tiedot toimitettava syys- ja helmikuussa) | Rakenteelliset hoitopaikat (alle 3-vuotiaat lasketaan kertoimella 1,75 / 2,00) | | | | | | |
| Lapsiryhmät | | | | | | |
| **Toimitila**  (RT 96-11003) | Huoneluku | | Pinta-ala | | | Eteistilat | |
| **Varhaiskasvatus-**  **ympäristö**  varhaiskasvatus-laki 10§ | Leikki- ja toimintatilat | | | | | | |
| Ruokailutilat | | | | | | |
| Hygieniatilat | | | | | | |
| Ulkoilupaikka/paikat, siirtymiskäytänteet ja ympäristö | | | | | | |
| **Toiminnan suunnittelu**  varhaiskasvatus-laki 5. luku | Suunnittelu- ja arviointikäytännöt, toteuttaminen ja dokumentointi. Lasten ja vanhempien osallisuus. | | | | | | |
| **Ruokailu**  varhaiskasvatus-laki 11§ | Itse valmistettu / valmistuskeittiö | | | | | | |
| Muualla valmistettu, missä ja miten toimitus/ jakelukeittiö | | | | | | |
| Varhaiskasvatuksen ruokailusuositukset käytössä  Ruokalista käytössä ja näkyvillä | | | | | | |
| **Toimintaa ohjaavat muut asiakirjat** | Kunnan/palveluntuottajan varhaiskasvatussuunnitelma  Yksikön toimintasuunnitelma  Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma  Esiopetuksen opetussuunnitelma | | | | | | |
| **Muutokset /**  **korjaukset**  (palveluntuottajaksi hyväksymisen edellytys) | Muutettavaa / korjattavaa | | | Kyllä | | | Ei |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Muutokset / korjaukset on tehtävä \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_\_\_ mennessä.  Kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija ohjaa ja valvoo alueellaan tuotettua yksityistä varhaiskasvatuspalvelua (varhaiskasvatuslaki 10.luku) Valvonta ja ohjaus painottuvat neuvontaan, ohjaukseen ja seurantaan. Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta on erityissäännökset varhaiskasvatuslaissa. Niiden mukaan kunnan toimielimellä on mahdollisuus tarvittaessa käyttää myös pakkokeinoja havaitsemiensa epäkohtien korjaamiseksi.  Kunnan on varhaiskasvatuslain 57 ja 58 §:n mukaan pyrittävä sopivilla keinoilla saamaan aikaan korjaus, mikäli se huomaa puutteita toiminnassa. Jollei korjausta ole asetetussa määräajassa tapahtunut, toimielin voi kieltää pitämästä lasta sanotussa hoitopaikassa.  Palveluntuottajalle on selvitetty, mitä seuraamuksia tulee rikkomuksista tai lakien/asetusten noudattamatta jättämisestä. | | | | | | |
| **Allekirjoitukset** | Paikka ja aika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valvontaviranomainen Palveluntuottaja  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Allekirjoitus Allekirjoitus  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nimenselvennys Nimenselvennys | | | | | | |
| **Palveluntuottajan hyväksyminen** | Palveluntuottaja on tehnyt kunnalle varhaiskasvatuslain mukaisen ilmoituksen yksityisestä päiväkotitoiminnasta ja täyttää varhaiskasvatukselle asetetut toimintaedellytykset 43-45 § sekä    \_\_ esitetään hyväksyttäväksi  yksityisen hoidon tukeen tai palveluseteliin oikeuttavaksi palveluntuottajaksi. | | | | | | |
| **Allekirjoitus** | Paikka ja aika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Hyväksyjän allekirjoitus\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nimenselvennys\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |

Valvontaviranomaisen merkinnät:

Ilmoitus Kelalle yksityisen palveluntuottajan hyväksymisestä \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Tiedot tallennettu asiakasrekisteriin \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Tiedot lähetetty Aville rekisteröintiä varten \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_