

Aika: 30.9.2020 klo 8.15-10.00

Paikka: Sähköinen työskentelyalusta Teams.

Osallistujat:

jäsenet:

Lyly Lauri, pj.

Jarva Marko, 1. vpj.

Paalanen Piila 2. vpj.

Aaltonen Mikko

Ikonen Anna-Kaisa 121-128 §

Jakara Riitta

Lahikainen Stiina

Luojus Katja 121-128 §

Niemi Veijo

Ollila Riitta

Sasi Ilkka

Suoniemi Juhana

Uusi-Erkkilä Pertti

varajäsenet:

~~Loukaskorpi Johanna~~

~~Lanne Janika~~

~~Peurala Johanna~~

~~Torkkola Sinikka~~

~~Tulonen Irja~~

~~Viljanen Jussi~~

~~Törhönen Marko~~

~~Sorsa Minna~~

~~Liuha Tuukka~~

~~Sirniö Ilpo~~

~~Jäntti Aleks~~

~~Stenhäll Jaakko~~

~~Lumia Mervi~~

Muut osallistujat:

Nurminen Päivi

Pohjonen Juhani

Halsinaho Aila

Yli-Rajala Juha

seutujohtaja, esittelijä, TKS

seutusihteeri, sihteeri, TKS

seutuassistentti, tiedottaja, TKS

kuntajohtajakokouksen pj., Tampere

Kutsuttu kokoukseen:

Tietäväinen Milko

Lippo Antti

Kuivasto Anton

Kankkonen Satu

Räikkönen Hannele

rakennuttamisjohtaja, Tampere, 127 §

kehittämispäällikkö, TKS, 128 §

korkeakouluharjoittelija, TKS 129§

kehittämispäällikkö, TKS, 129 §

EU-yhteysjohtaja, Tampere 130 §

Lauri Lyly
puheenjohtaja

Juhani Pohjonen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä ____/____2020

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Pertti Uusi-Erkkilä

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Paikka ja aika Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän toimisto

____/____2020

Todistaa

Juhani Pohjonen

Käsiteltävät asiat:

121 § KOKOUKSEN AVAUS	4
122 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	5
123 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA	6
124 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	7
125 § EDELLISTEN KOKOUSTEN 26.8. JA 9.9.2020 PÖYTÄKIRJAN HYVÄKSYMINEN	8
126 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT	9
127 § LAKELAND TAMPEREENSEUTU, SATAMATOIMINTOJEN KEHITTÄMINEN, VAIHE 3, LOPPURAPORTTI	11
128 § HIILINEUTRAALI TAMPEREEN SEUTU 2030, KUNTIEN TIEKARTTATYÖ JA SEUDULLINEN SEURANTAMALLI	14
129 § VARAAMO TILANVARAUSPALVELU TAMPEREEN KAUPUNKISEUDULLA	16
130 § EU-YHTEYSTOIMISTON AJANKOHTAISKATSAUS	19
131 § KUNNANHALLITUSTEN ASUNTOPOLIITTINEN TYÖKOKOUS	21
132 § MAL-RAHOITETTAVAT HANKKEET KAUDELLA 2020-2023, KOHDENTAMISPERIAATTEET	22
133 § CANEMURE-HANKE, TILANNEKATSAUS	24
134 § SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	26
135 § SEURAAVAT KOKOUKSET	27
136 § MUUT ASIAT	27
137 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	27

121 § KOKOUKSEN AVAUS

8.15-8.20

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 8.15.

122 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään 7 päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimitelimen päättämällä tavalla jäsenille, henkilökohtaisille varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus ko. kokouksessa.

Seutuhallitus ja muut toimitelimet ovat päätösvaltaisia, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouksen esityslista on toimitettu sähköisesti 23.9.2020.

Hallintosäännön 28 § mukaan toimitelin voi pitää kokouksen sähköisessä toimintaympäristössä.

Kokouksen sähköisen työskentelyalustan Teams-kokouslinkki on lähetetty seutuhallituksen jäsenille 23.9.2020.

Päätösehdotus.

Seutuhallitus 30.9.2020

Puheenjohtaja Lyly:

Todetaan, että kokous pidetään sähköisellä Teams-työskentelyalustalla.

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi.

Todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihiteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 544 1591, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

123 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjantarkastaja on valittu aakkosjärjestyksessä seutuhallituksen varsinaisten jäsenten joukosta.

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Puheenjohtaja Lyly:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa on Pertti Uusi-Erkkilä.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian koronaepidemian ohjeiden niin salliessa.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 544 1591, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

124 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esityslista on toimitettu sähköisesti 23.9.2020.

Seutuhallitus 30.9.2020
Päättöehdotus. Puheenjohtaja Lyly:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös. Päättöehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 544 1591, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

125 § EDELLISTEN KOKOUSTEN 26.8. ja 9.9.2020 PÖYTÄKIRJAN HYVÄKSYMINEN

Seutusihteeri Pohjonen

Valtio on antanut ohjeita, joilla tähdätään koronaepidemian hillitsemiseen.

Seutuhallituksen 26.8 ja 9.9.2020 kokousten pöytäkirjaa ei edellä mainitusta syystä ole tarkastettu tavanomaisesti pöytäkirjantarkastajan toimesta.

Kokouksista laaditut pöytäkirjat on jaettu kokouksen liitemateriaaleissa.

Liite:

- seutuhallituksen pöytäkirjat 26.8. ja 9.9.2020

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Puheenjohtaja Lyly:

Seutuhallitus päättää

hyväksyä kokousten 26.8. ja 9.9.2020 pöytäkirjat ja

että pöytäkirjantarkastaja tarkastaa ja allekirjoittaa pöytäkirjan mahdollisimman pian koronaepidemian niin salliessa.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen

puh. 040 544 1591, etunimi.sukunimi@tamperenseutu.fi

126 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Seutuhallituksen kokousten 26.8. ja 9.9. toimeenpano

ASIAT	TOIMEENPANO
HYMY-hankkeen ajankohtaiskatsaus	Hanke etenee työohjelman mukaisesti. Hanke oli esittelyssä mm. Kuntamarkkinoilla.
Lausuntopyyntö HEn luonnoksesta sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastus-toimen järjestämisen uudistusta ja maakuntien perustamista koskevaiksi lain-säädännöksi, keskustelu	Kuntien lausunnot annettava 30.9. mennessä.
Työryhmärakenteen uudistaminen	Rakenteen uudistaminen etenee. 2021 uusi seutuhallitus vahvistaa rakenteen ja nimeää työryhmien jäsenet.
Kansallinen kaupunkistrategia	Kansallisen kaupunkistrategia on julkistettu 23.9.
Kuntayhtymän nimenkirjoitus-oikeudet	Suomi.fi-asiointi on otettu käyttöön.
Hallintosäännön muuttaminen	Yhtymäkokous hyväksyi muutokset 10.9.
Kuntayhtymän talousarvioraami vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2021-2023	Nollakasvun talousarvioraami on lausunnoilla kunnissa 30.9. mennessä

Kuntajohtajakokouksen muistiot 4.9. ja 18.9.

Väestötilasto 8/2020. Liite

MAL4-sopimuksen allekirjoituswebinaari on 8.10.2020.

Liikenne12, suurten kaupunkiseutujen tilaisuus 21.9.2020. Liite

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen

puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

127 § LAKELAND TAMPEREENSEUTU, SATAMATOIMINTOJEN KEHITTÄMINEN, VAIHE 3, LOPPU- RAPORTTI

Seutujohtaja Nurminen

Tampereen kaupunkiseudun strategiatyössä on kiinnitetty huomiota vesistön aktiivisempaan hyödyntämiseen kaupunkiseudun vetovoimassa. Seututoimiston kautta teemaa on lähestytty kolmivaiheisen selvitystyön kautta. Tarkastelu on keskittynyt kuntien satamatoimintoihin ja niiden seudulliseen kehittämiseen.

Vaihe 1, Satamapalvelujen kehittämisohjelma

Kaupunkiseudulle valmistui vuonna 2017 ohjelma satamapalvelujen kehittämiseksi. Sen osana toteutettiin kysely veneilijöille kehittämistarpeista, haastattelu kuntien teknisen sektorin johtajille fyysisistä kehityskohteista, satamien valokuvaus ja konkreettinen kierros satamien nykytilan selvittämiseksi. Kunnat osoittivat yhteensä 54 satamaa luokiteltaviksi viiteen eri laatuluokkaan niistä löytyvien palvelujen mukaisesti. Kehittämisohjelmassa esitettiin kunnille toimenpide-ehdotukset siitä, miten ne voivat nostaa laatuluokitustaan palvelemaan paremmin alueensa vesistön virkistyskäyttöä ja veneilijöitä.

Kehittämisohjelmassa suositeltiin seudullisen toimintamallin selvittämistä, joka tukisi kuntia toimenpiteiden toteuttamisessa ja satamien laatuluokituksen nostamisessa.

Vaihe 2, Seudullisten toimintamallien tarkastelu

Seudullisia toimintamalleja ja niiden toteuttamiskelpoisuutta tarkasteltiin kymmenen mallin kautta (isäntäkunta, verkosto, palvelu/alustaintegraattori, infraintegraattori, kehitys/markkiointiyhtiö, infrayhtiö, kehittämisyhdistys, sähköinen alusta/digivaraamo, innovaatiokumppanuus ja muut yhteiset foorumit). Työssä kartoitettiin lisäksi vesistöalueen toimijoita (risteily, vuokraus, leirintä, veneiden säilytys, huolto, kuljetus, seurat) ja niiden tarjoamia palveluja veneilijöille. Lisäksi kuvattiin alueen strategista viitekehystä, matkailun ja vapaa-ajan trendejä ja ilmiöitä ja veneilyn kehitystä. Työssä tunnistettiin vesistön asiakasryhmiä ja kartoitettiin kansainvälisiä ja kansallisia toimintamalleja.

Tuloksena syntyi suositus toimintamallista, joka on yhdistelmä yllä mainituista osista, ns. hajautettu malli. Verkostomaisesti toimiva koordinaatioryhmä käynnistyi seututoimiston ylläpitämänä. Ryhmän koostumus painottui vesistöpalveluja tarjoaviin toimijoihin, yrityksiin ja yhdistyksiin. Alkuperäinen fokus satamainfran kehittämisestä laajeni.

Työskentelyn aikana työryhmä totesi, että verkostomainen toimintamalli ei ole riittävän tehokas tavoitteiden toimeenpanoon. Se ei mm.

tue riittävästi kuntien toimia satamainfran kehittämisessä. Työryhmä esitti kolmen yhteistyömallin tarkempaa selvitystä: isäntäkuntamalli, verkostomalli ja yhtiömalli.

Vaihe 3, Kolmen vaihtoehdon analysointi ja tahtotilan kirkastaminen

Kolmannessa vaiheessa on syntynyt syvemmälle menevä toimintamallikarttoitus kolmesta vaihtoehdosta: isäntäkuntamallista, verkostomallista ja yhtiömallista (sis. liiketoimintasuunnitelma). Työssä on haastateltu kunnat ja selvitetty, miten kehittämisohjelmaa on käsitelty ja lähdetty toteuttamaan. Kuntakierroksella on myös kirkastettu kuntien tahtotilaa satamatoimintojen seudulliseen kehittämiseen, näkemyksiä esitetystä vaihtoehdoista sekä resursseja viedä asiaa eteenpäin. Toimintamallien tarkastelu rajattiin takaisin satamainfran – ja palvelujen kehittämiseen.

Tiivistelmä vaiheesta 3.

Vesistöjen virkistyskäytölle ja siihen liittyville palveluluille on kasvavaa kysyntää. Kunnat haluavat vastata tähän kysyntään ja kehittää palvelujaan. Satamatoimintaa ja venepaikkojen ylläpitoa omana erillistoimintanaan ei nähdä kunnissa toimivana ratkaisumallina. Kunnissa onkin käynnissä useita kehittämishankkeita, joissa kytketään erilaisia vesistön virkistyskäyttöön, kuntoiluun, matkailuun ja erilaisiin palveluihin liittyviä toimintoja toisiinsa.

Satamainfraan ja vesistöjen virkistyskäyttöön liittyvien toimintojen koetaan jäävän kuitenkin tiukan kuntatalouden jalkoihin ja usein karsintalialle. Tähän halutaan imagon ja arvostuksen nostoa. Tueksi kaivataan seudullista selkänöjää.

Nykyinen seudullinen toiminta pohjautuu vähäiseen, löyhään verkostomaiseen yhteistyöhön, joka on vapaamuotoista ja kaipaa voimakkaampaa ohjausta kuntien tahtotilan mukaisten päämäärien saavuttamiseksi. Satamien ylläpitokustannukset katetaan venepaikkamaksuilla. Maksuilla katetaan osittain myös investointeja. Huomattavaa on, että venesatamien talouden seurannasta on vaikea saada tarvittavia tunnuslukuja.

Selvityksessä on laadittu alustavat talousarviot verkostomallille, vastuukuntamallille ja yhtiömallille sekä arvioitu niiden vaikutuksia ja liiketoiminnallista potentiaalia.

Konsultin ehdotuksena on ensivaiheessa verkostomallin tiivistäminen ja sitä kautta valmistautuminen uuteen toimintamalliin. Uudessa toimintamallissa kaupunkiseudun satamainfran hallinta tapahtuu keskitetysti, tavoitteellisesti ja johdetusti. Toimintatapa voisi olla kunnallinen yhtiö, joka toimii markkinaehtoisesti.

Konsultin esitys on käsitelty Infra-työryhmän nimeämässä selvitystä ohjanneessa pienryhmässä. Infra-työryhmä on hyväksynyt esityksen päätöskokouksessaan 8.9.2020.

Tampereen kaupungin rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen selostaa asiaa kokouksessa.

Liitteet:

- PP-esitys
- loppuraportti

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

että satamainfran seudullista kehittämistä jatketaan verkostomallia tiivistämällä ja kunnallisen satamayhtiön mahdollisuuksia vahvistamalla,

että kuntien tekniset johtajat nimeävät tarkoitusta varten seudullisen satamatyöryhmän ja organisoivat sen toiminnan ja

että asian edistymistä seurataan vuosittain Tampereen seudun kuntajohtajakokouksessa.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

jäsenkunnat

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

Anna-Kaisa Ikonen ja Katja Luojus poistuivat kokouksesta.

128 § HIILINEUTRAALI TAMPEREEN SEUTU 2030, KUNTIEN TIEKARTTATYÖ JA SEUDULLINEN SEURANTAMALLI

Seutujohtaja Päivi Nurminen ja projektityöntekijä Aada Vihanta

Hiilineutraali Tampereen seutu 2030 – tavoitteiden saavuttamiseksi seutuyhteistyönä on vuonna 2019 on laadittu kuntien tueksi ilmastotyön ja kestävyystavoitteiden seudullinen tiekarttapohja. Seudullisen ilmastotyön osa-alueet ovat 1. eheä maankäyttö ja kestävä liikenne, 2. uudistuva energian tuotanto ja kulutus, 3. resurssiviisas kuluttaminen ja tuotanto, 4. sopeutuva kaupunkiseutu ja 5. kehittyvä ilmastotyö.

Tiekarttatyön valmistelussa havaittiin, että kaikissa kunnissa ilmastotyö on käynnissä, mutta kunnat ovat hyvin erilaisissa vaiheissa työn suhteen. Tämän vuoksi seudun ilmastotyössä on keskitytty vuoden 2020 tukemaan kuntia niiden omien tiekarttojensa valmistelussa. Työstä on vastannut osa-aikainen projektisuunnittelija Aada Vihanta. Työtapana on ollut kuntakierros ja kuntakohtainen sparraus vähintään kahden taapamiskerran avulla per kunta. Kuntatapaamisten aikana käytiin läpi kuntien ilmastotyötä sekä tiekartan käyttöä. Jotkut kunnat halusivat yleistä sparrausta ilmastotyön suhteen ennen varsinaiseen tiekarttatyöhön siirtymistä ja joidenkin kanssa siirryttiin suoraan keskustelemaan ilmastotyön toimenpiteistä viiden ilmastotyön osa-alueen pohjalta.

Kunnat ovat ottaneet suuria harppauksia ilmastotyössä vuoden 2020 aikana. Alkuvuodesta suurin osa kunnista ei ollut vielä aloittanut varsinaista tiekarttatyötä, mutta nyt ollaan tilanteessa, jossa kaikki kunnat tavoittelevat tiekartan ensimmäisen version valmistumista vuoden loppuun mennessä. Osalla tiekartta on jo ollut hyväksymismenettelyssä.

Erityisen hienoa on, että kunnat ovat jalkauttaneet ilmastotyön kuntaorganisaation eri sektoreille. Kuntakierroksesta on ollut hyötyä ja kunnat ovat ottaneet sieltä nousseita asioita osaksi ilmastotyötä. Jalkauttaminen oli yksi suurimmista teemoista. Jalkauttamista kunnat ovat tehneet esimerkiksi kyselyjen, työpajojen ja työryhmäkokousten muodossa.

Ilmastotyössä on lisäksi valmisteltu ehdotus seudullisesta seurantamallista. Seurantamalli on muodostettu kuntakeskustelujen pohjalta. Lisäksi on selvitetty useiden Suomen eri kuntien ja kaupunkien tiekarttoja ja seurantamenetelmiä, vastaavia seudullisia seurantamalleja ei ole tunnistettu. Valmistunut ehdotus seurantamallista koostuu ilmastotyön osa-alueiden seurantakorteista sekä käytännön ohjeista. Seudullinen seuranta on tarkoitus toteuttaa vuosittain. Seudun ilmastotyöryhmä on lisäksi toivonut toimenpiteiden päästö- ja kustannusvaikutusten arvioin-

nin kehittämistä osana seurantamallia. Seurantamallin viimeistelyä jatketaan siten, että seudullisen tiekartan edistyminen raportoidaan ensikerran keväällä 2021.

Hiilineutraali Tampereen seutu 2030 –ohjelman edistäminen ja koordinointi on siirtynyt seututoimiston kehittämispäällikkö Antti Lipon vastuulle 1.9.2020.

Kehittämispäällikkö Antti Lippo selostaa asiaa kokouksessa.

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

merkitä tiedoksi jäsenkuntien ilmastotiekarttojen työvaiheen ja

että Hiilineutraali Tampereen seutu 2030 – tavoitteiden ensimmäinen seuranta toteutetaan keväällä 2021.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutus sihteeri Juhani Pohjonen

puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

129 § VARAAMO TILANVARAUSPALVELU TAMPEREEN KAUPUNKISEUDULLA

Seutujohtaja Nurminen 28.8.2020

Seutustrategian yksi pääviesti on Hyvinvoiva yhteisö ja sitä konkretisoi tavoite helposta ja älykkästä asioinnista. Tarkoitus on rakentaa digitaalista palvelukulttuuria ja siirtää palveluja verkkoon, avata niitä yli organisaatorajojen. Samalla tavoitellaan kuntien toimintatapojen ja palvelukäytäntöjen yhtenäistämistä. Strategian toteutusohjelman mukaan tämä tehdään käynnistämällä seudullisia kokeiluja.

Kehittämispäällikkö Kankkonen 13.8.2020

Varaamon kehitystyön tausta

Varaamo -tilanvarauspalvelun tai tutummin Seutuvaraamon kehitystyö lähti liikkeelle vuonna 2017. Tällöin laaditussa sivistyspalveluiden digitalisaatioselvityksessä tunnistettiin tarve julkisten tilojen käyttöasteen tehostamiselle, saavutettavuuden parantamiselle yli kuntarajojen, manuaalisen työn vähentämiselle sekä tilavarauskäytäntöjen yhtenäistämiseksi kaupunkiseudulla. Selvityksen jälkeen muodostettiin seudullinen digikokeilu-ryhmä. Ryhmän tehtävänä oli rajata kokeilukohteet sekä muodostaa suunnitelma ja budjetti. Lopulliseksi kokeilukohteeksi muodostui Varaamo, jota kehitettäisiin Tampereen kaupungin ja kaupunkiseudun kuntien käyttöön. Varaamo-yhteistyö loi perustansa Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän, Tampereen kaupungin digiohjelman sekä kaupunkiseudun muiden kuntien keskinäiselle toiminnalle.

Vuonna 2019 digikokeilusta siirryttiin uuteen kehitysvaiheeseen. Digikokeiluryhmän toiminta päättyi vuoden 2018 lopussa ja sen tilalle muodostettiin Seutuvaraamo-ryhmä, jonka tarkoituksena oli valmistella palvelun jatkokehitystä koskevat seudulliset päätökset, seurata ja raportoida kehityksen etenemistä sekä valmistella seudullista yhtenäistämistä vaativia tausta-asioita. Ryhmä koostettiin kuntien vapaa-aikapalveluista vastaavista sekä tietohallinnon ja tilapalveluiden edustajista. Vuoden 2020 alusta Seutuvaraamo -ryhmän tehtävät siirtyivät perustulle vapaa-aikaryhmälle.

Seudullisen Varaamo -palvelun nykytila ja kehittämiskohteet

Seutuvaraamo -palvelun ja sovellukseen liittyvien palveluiden taustaprosessien kehittäminen on kuntayhtymän vuoden 2020 toiminnallinen tavoite. Kehitystyön vauhdittamiseksi seutuyksikössä aloitti toukokuussa 2020 korkeakouluharjoittelija Anton Kuivasto, joka on laatinut selvitystyön Varaamo -palvelun nykytilasta kunnittain ja kartoittanut tulevaisuuden kehittämiskohteet yhteistyössä Tampereen kaupungin Tilat 24/7 -projektin ja kuntien kanssa.

Selvitystyössä on tunnistettu seuraavia kehittämiskohteita:



Hyvinvointipalvelujen työryhmä on kokouksessaan 21.8.2020 käsitellyt ja hyväksynyt omalta osaltaan selvitystyön. Samassa yhteydessä työryhmä esitti, että seudun vapaa-aikaryhmä nimeää kehyskuntien edustajan Tampereen kaupungin Tilat 24/7 -projektin ohjausryhmään. Ehdotus ja raportti käsiteltiin lisäksi seudun tietohallinnon johtoryhmässä 26.8.2020, joka totesi hyvinvointipalvelujen työryhmän esityksen olevan hyvä ja toimeenpantavissa välittömästi. Lisäksi tietohallinnon johtoryhmä kannatti muita raportin pohjalta tehtyjä toimenpide-ehdotuksia:

- Tampereen ja kehyskuntien tavoitteet Varaamo –palvelun kehittämisessä tulisi vielä kerran ”kirjata auki”.
- Hinnoittelupolitiikasta keskusteleminen ja päätösten tekeminen.
- Yhteistyö seudun muiden kuntien ja Tampereen välillä tulee määritellä ennen Tilat 24/7 -projektin päättymistä vuoden 2020 lopussa.

Korkeakouluharjoittelija Anton Kuivasto selostaa asiaa kokouksessa.

Kehittämispäällikkö Satu Kankkonen on kutsuttu kokoukseen.

Liite:

- Varaamo -tilavarauspalvelu kaupunkiseudulla raportti.

Seutuhallitus 30.9.2020

Seutujohtaja Nurminen

Päätösehdotus.

Seutuhallitus päättää omalta osaltaan

merkitä tiedoksi loppuraportin,

että Seutuvaraamon kehitystyötä jatketaan esitysten pohjalta,

että HYPA-työryhmä ohjaa ja seuraa kehitystyön etenemistä ja

että hanke kytketään myös seudullisen tietohallinnon johtoryhmän työskentelyyn.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

130 § EU-YHTEYSTOIMISTON AJANKOHTAISKATSAUS

EU-yhteysjohtaja Räikkönen

Tampereen ja Pirkanmaan EU-toimistolle toteutettiin alkuvuoden 2020 aikana toimintaympäristöselvitys, joka suoritettiin omistajien näkemyksiä kartoittavalla kyselyllä (ehdotus ohryssä 28.11.2019; ohjaava keskustelu ja päätös tavoitteista KJKssa 13.12.2019).

Päätösten pohjalta omistajille lähti helmikuussa 2020 kysymysrunko ja EU-toimiston toimintaa kuvaava tilannekuva. Vastauksien lopullinen määrä oli 8/9. Vesilahden kunta jätti perustellusta syystä vastaamatta.

Omistajien vastaukset kysymyksiin olivat yleisesti ottaen rakentavia, positiivisia ja kannustavia. Lisäksi omistajat rehellisesti tunnistivat kehittämistarpeita omassa tekemisessään ja aktiivisuudessaan. Omistajat peräänkuuluttivat yksinkertaisia ja ketteriä toimia vuoropuhelun kehittämiseksi (puolin ja toisin) lisäarvon ja hyödyn saamiseksi. Kaiken kaikkiaan omistajat ovat erittäin tyytyväisiä EU-toimiston toimintaan, tavoitteisiin ja toimintamalliin.

EU-toimiston ohjausryhmä (Aleksi Jäntti (pj), Esa Halme, Oskari Auvinen, Tuukka Salkoaho, Anna-Kaisa Heinämäki ja Harri Airaksinen) käsiteli vastauksia kokouksessaan 24.6. ja päätti esittää dialogia ja vuoropuhelua koskevista toimenpiteistä seuraavasti:

- 1) Systemaattinen vuoropuhelu KJK:ssa: EU-toimisto käy toimintaa läpi kolme kertaa vuodessa KJK:ssa (kevät: toimintakertomuksen läpikäynti; elo-syyskuun vaihde: toimintasuunnitelman lähetekeskustelu; loppuvuosi: ohjausryhmässä hyväksytyn toimintasuunnitelman esittely)
- 2) Ohjausryhmän puheenjohtaja osallistuu myös mm. KJK:n kokouksiin ajankohtaisilla EU-toimistoasioilla
- 3) Ohjausryhmän jäsenet sitoutuvat viestimään säännöllisesti EU-toimiston ohjausryhmässä nousseista esim. vaikuttamisasioista omissa organisaatioissaan
- 4) Myös maakunnan kuntajohtajakokoukseen tuodaan EU-toimiston ajankohtaiset säännöllisesti
- 5) EU-toimisto hyödyntää myös sähköisiä työkaluja yhteydenpidossa kuntien kanssa

Yhteysjohtaja Hannele Räikkönen esittelee lisäksi EU-toimiston 2021 toimintasuunnitelmaluonnosta.

EU-yhteysjohtaja Räikkönen selostaa asiaa kokouksessa.

Liite:

- omistajakyselyn kooste ja toimenpiteet.
- toimintasuunnitelmaluonnos

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

merkitä tiedoksi EU-yhteystoimiston ajankohtaiskatsauksen ja

että EU-yhteystoimintaa käsitellään jatkossa kahdesti vuodessa seutuhallituksessa

käy ohjaavan keskustelun vuoden 2021 tavoitteista.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen

puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

131 § KUNNANHALLITUSTEN ASUNTOPOLIITTINEN TYÖKOKOUS

Seutujohtaja Nurminen

Seutustrategian yksi pääviesteistä on ”Kasvulle kestävä rakenne”. Se sisältää tavoitteen tasapainoisista asuntomarkkinoista kaupunkiseudulla. MAL4-sopimuksessa kaupunkiseudun kunnat ovat sitoutuneet päivittämään seudun asuntopoliittisen ohjelman.

Seutuhallitus on käynnistänyt keväällä 2020 kaupunkiseudun asuntopoliittisen ohjelman uudistamisen. Uudistaminen on aikataulutettu vuosille 2020-2021.

Asuntopoliittisen ohjelman työvaiheina ovat 1. asumisen tilannekuva, 2. asuntopoliitiikan periaatteet ja tavoitteet sekä 3. asuntopoliitiikan toimenpiteet ja jalkauttaminen. Asuntopoliitiikan periaatteiden ja tavoitteiden määrittely sisältää poliittisia valintoja ja on kuntien sitouttamisen kannalta tärkeää. Työvaihe on tämä vuoksi ohjelmoitu tehtäväksi jäsenkuntien kunnanhallitusten yhteistyöskentelynä, joka on tarkoituksenmukaista järjestää kunnanhallitusten yhteisenä kokouksena tammikuussa 2021.

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

että kunnanhallituksille järjestetään tammikuussa 2021 yhteiskokous teemalla seudullisen asuntopoliitiikan periaatteet ja tavoitteet,

että kunnat huolehtivat jäsenten osallistumisesta sekä kokous- ja kulkorvauksista ja

että kuntayhtymä vastaa kokouksen valmistelusta.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:
Lisätietoja.

jäsenkunnat
seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tamperenseutu.fi

132 § MAL-RAHOITETTAVAT HANKKEET KAUDELLA 2020-2023, KOHDENTAMISPERIAATTEET

Seutusihteeri Pohjonen

MAL4-neuvottelutuloksessa 29.5.2020 todetaan:

Valtio osoittaa kaudella 2020-23 0,83 miljoonaa euroa Tampereen seudun valtion väyläverkolla toteutettaviin kävelyn ja pyöräilyn edistämistoimenpiteisiin. Rahoituksen edellytyksenä on, että kunnat käyttävät toimenpiteisiin vastaavan summan. Rahoituksen kohdentamisesta sovi-
taan yhdessä valtio-osapuolen kanssa seudun liikennejärjestelmätyö-
ryhmässä yhdessä sovituilla periaatteilla.

Valtio osoittaa Tampereen seudulle tukea liikenneverkon kustannuste-
hokkaisiin parantamishankkeisiin kaudella 2020-2023 yhteensä 8,45
milj. euroa edellyttäen, että kunnat käyttävät vastaavan summan toi-
menpiteisiin. Hankkeilla tuetaan tiivistyvän maankäytön edellytyksiä,
parannetaan kestävä liikenteen edellytyksiä, torjutaan ja vähennetään
melulle altistumista, parannetaan liikenteen turvallisuutta sekä seudun
logistiikan toimivuutta.

a Määräraha sisältää sopimuksen kohdassa 12 b esitetyt seisakkeita
koskevat toimenpiteet, joita koskeva valtion rahoitusosuus on 4,5 milj.
euroa.

b Muun rahoituksen 3,95 milj. euroa kohdentamisesta soviataan seudun
liikennejärjestelmätyöryhmässä yhdessä valtio-osapuolen kanssa yh-
dessä sovituilla periaatteilla.

MAL-neuvotteluprosessin yhteydessä on ollut vireillä kohdentamisperi-
aatteiden laatiminen. Periaatteita ei otettu MAL4-neuvottelutuloksen
liitteeksi vaan sopimuksessa todetaan kohdentamisesta ylläolevissa so-
pimuskohdissa.

MAL-rahoituksen kohdentaminen MAL-sopimuksessa

- Tampereen seudun valtion väyläverkolla toteutettaviin kävelyn ja pyöräilyn edistämistoimenpiteisiin.
- Tampereen seudun liikenneverkon kustannustehokkaisiin paran-
tamishankkeisiin, joilla tuetaan tiivistyvän maankäytön edelly-
tyksiä, parannetaan kestävä liikenteen edellytyksiä, torjutaan
ja vähennetään melulle altistumista, parannetaan liikenteen tur-
vallisuutta sekä seudun logistiikan toimivuutta.

MAL-rahoituksen kohdentamisen täsmentävät periaatteet

- Seudun kunnat kohdentavat esitettäviin toimiin yhdessä valtion rahoituksen vastinrahan
- Valtion ja kuntien MAL-rahoituskohteet, suunnittelu ja toteutus, käsitellään Tampereen kaupunkiseudun liikennejärjestelmätyöryhmässä kahdessa vaiheessa:
 - o 1 vaihe: keskustelu ja ohjelmointiluonnos, jonka kunnat ja ELY-keskus voivat käsitellä omissa päätöksentekokoelimissään.
 - o 2 vaihe: hankkeiden hyväksyminen ja toteutuksen ohjelmointi
- Valtion ja kuntien rahoitusta seurataan vuosittain MAL-seuranan yhteydessä ja tehdään tarvittavat täsmennykset toteutukseen.
- Kohteet määritetään niiden vaikuttavuuden (kulutapamuutokset, tiivistyvä maankäyttö, turvallisuus, saavutettavuus) ja toteuttamisen edellytysten perusteella.
- Kohteiden valinnassa huomioidaan myös sopimuksen alueellinen kattavuus sekä toimenpiteiden paikallinen merkittävyys.
- Valtion edellytykset osallistua valittaviin yhdessä toteutettaviin kohteisiin varmistetaan valinnan yhteydessä.

Päätösehdotus.

Seutuhallitus 30.9.2020

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

hyväksyä MAL-kauden 2020-2023 pienten infrahankkeiden rahoituksen kohdentamisenperiaatteet selostuksessa esiteyllä tavalla.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:
Lisätietoja.

jäsenkunnat
seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tamperenseutu.fi

133 § CANEMURE-HANKE, TILANNEKATSAUS

Projektipäällikkö Sanna Ovaska, Tampereen kaupunki

Tampereen kaupunkiseudulla on käynnissä EU:n Life-IP-rahoituksella toteutettava, kansalliseen CANEMURE-hankekokonaisuuteen kuuluva osahanke, jonka tavoitteena on lisätä kestävää liikkumista, erityisesti liittymistä joukkoliikenteen runkoverkkoon ja kestäviä matkaketjuja. Liitynnän kehittämisen keinoina ovat yhteyksien ja infran parantaminen, liikkumisen palvelut, liikkumisen ohjaus ja julkisen liikenteen kustannustehokkuuden parantaminen esim. kutsuohjautuvaa joukkoliikennettä kehittämällä. Seudun liikennejärjestelmätyöryhmä toimii hankkeen ohjausryhmänä.

Liikennejärjestelmätyöryhmä linjasi aiemmassa kokouksessa, että ensivaiheessa toteutetaan pilotit Orivedellä, Lempäälässä, Nokiolla ja Kangasalla. Näistä kaikki ovat onnistuneesti käynnistyneet. Orivedellä ja Kangasalla on toteutettu erityisesti liityntäpysäköinnin markkinointia ja sähköpyörien ja taittopyörien kokeiluja osana kestäviä työmatkaketjuja. Lempäälässä on keskitytty Ideaparkin kestäviin työmatkoihin. Nokiolla on kehitetty aseman pyöräpysäköintiä. Nokian ja Lempäälän osalta jatkoon joukkoliikenteen toimenpiteet odottavat koronatilanteen rauhoittumista. Työ on edennyt vaiheeseen, jossa tulee linjata seuraavat toteutettavat pilotit.

Hankkeen budjetista on käytetty noin neljäsosa. Kuntia laskutetaan vuoden lopussa kuluneen vuoden toteuman mukaan.

Hanke on hieman alkuperäisestä aikataulusta myöhässä johtuen henkilöresurssien niukkuudesta ja koronatilanteen aiheuttamista muutoksista työmatkaliikkumiseen ja joukkoliikenteen markkinointiin. Alkuperäisen suunnitelman mukaan hankkeen toimenpiteet kohdistuvat pääosin vuosille 2019-2021, mutta on syytä olettaa niiden jatkuvan vuonna 2022. Vaadittavan muutokset hankesuunnitelmaan tehdään vuonna 2021 aikataulun täsmennettyä. Samalla sovitaan kuntien kanssa mahdollisista rahoitusosuuksien siirtymisistä vuodelle 2022.

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen

Seutuhallitus päättää

että jatketaan käynnissä olevien pilottien toteuttamista Orivedellä, Lempäälässä, Nokiolla ja Kangasalla koronatilanne huomioiden ja

käynnistetään pilottitoimenpiteiden tarkempi suunnittelu ja toteutus Tampereella, Pirkkalassa, Ylöjärvellä ja Vesilahdella.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

jäsenkunnat

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen

puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tampereseutu.fi

134 § SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

10.05-10.15

Kuntalain 92 §:n sisältyvät määräykset viranhaltijapäätösten ottamisesta seutuhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntayhtymän hallintosäännössä on tarkempia määräyksiä asioista, joista seutujohtaja päättää. Lisäksi seutuhallitus voi päätöksellään delegoida päätöksenteon asiassa seutujohtajalle.

Seutuhallitukselle esitetään seutujohtajan päätöspöytäkirjat 18.8.-22.9.2020 asioiden mahdollista käsiteltäväksi ottamista varten.

Pöytäkirjat ovat luettavissa ennen kokousta seututoimistolla.

Liite:

- Koonti seutujohtajan päätöksistä

Seutuhallitus 30.9.2020

Päätösehdotus:

Seutuhallituksen puheenjohtaja Lyly:

Seutuhallitus päättää

merkitä tiedoksi seutujohtajan tekemät päätökset 18.8.-22.9.2020 ja

että päätöksiä ei oteta seutuhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Lisätietoja.

seutusihteeri Juhani Pohjonen
puh. 040 587 8557, etunimi.sukunimi@tamperenseutu.fi

135 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Vuoden 2020 kokoukset keskiviikkoisin klo 8.15-10.15

28.10., työpaja yhdessä kuntajohtajien kanssa seutustrategian arvioinnista. Toteutetaan etätyöskentelynä.

25.11. työpaja yhdessä kuntajohtajien kanssa asuntopoliittisesta ohjelmasta. Toteutetaan etätyöskentelynä.

ja 16.12.

136 § MUUT ASIAT

Ei ollut.

137 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.00.