

AIKA: Keskiviikko 30.10.2024 klo 10.07-11.30

PAIKKA: Kokouskeskus Tampella, kh. Valimo, Kelloportinkatu 1 B

Osallistujat:

jäsenet:

Kummola Kalervo, pj.

Kouhia Raimo, 1. vpj.

Kolehmainen Toni, 2. vpj

Dündar-Järvinen Aila

Helimo Matti

Nyman Anne

Pispala Kristiina

Porttikivi Ilkka

Raevaara Aarne

Repo Sirpa

Rokosa Inna

Viljanen Jussi

Österberg Pauliina, 113-120 ja 122-126 §

varajäsenet:

~~Järvenpää Elina~~

~~Mari Orell~~

~~Leppänen Aki~~

~~Markkanen Jouni~~

~~Järvisalo Vilma~~

~~Tuominen Jari~~

~~Salo Tanja~~

~~Hiitti Antti~~

~~Kaleva Lassi~~

~~Virkkunen Katri~~

~~Liimola Anne~~

~~Koppanen Matti~~

~~Päivänen Maria~~

Muut osallistujat:

Nurminen Päivi

Pohjonen Juhani

Yli-Rajala Juha

Lehrbäck Minna

Lindberg Aada

seutujohtaja, esittelijä, TKS

seutusihteeri, sihteeri, TKS

kuntajohtajakokouksen pj., Tampere

seutuassistentti/tiedottaja, TKS

TET-harjoittelija

Kutsuttu kokoukseen:

Ojala Harri

toimitusjohtaja, BT, 113-118 §

Kalervo Kummola
puheenjohtaja

Juhani Pohjonen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä ____/____2024

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Aarne Raevaara

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Paikka ja aika Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän toimisto

____/____2024

Todistaa

Juhani Pohjonen

Käsiteltävät asiat:

113 § KOKOUKSEN AVAUS	4
114 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
115 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA	5
116 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	6
117 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT	7
118 § LENTOLIIKENTEEN KEHITTÄMINEN TAMPERE-PIRKKALASSA, TILANNEKATSAUS	8
119 § KUNTAYHTYMÄN TOIMINALLISET TAVOITTEET JA TALOUSARVIO VUODELLE 2025, KESKUSTELU	10
120 § TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN 1.1.-31.8.2024	13
121 § HALLINTOPÄÄLLIKÖN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN	16
122 § SEUTUSRATEGIAN VEHREÄ METROPOLIMME 2040 - ARVIOINTITYÖ, TILANNEKATSAUS	18
123 § SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	20
124 § SEURAAVAT KOKOUKSET	21
125 § MUUT ASIAT	21
126 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	21

113 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Kummola avasi kokouksen klo 10.07.

114 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seutuhallitus 30.10.2024
Päätösehdotus. Puheenjohtaja Kummola:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi.

Todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perustelut:

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään 7 päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille, henkilökohtaisille varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus ko. kokouksessa.

Seutuhallitus ja muut toimielimet ovat päätösvaltaisia, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouksen esityslista on toimitettu sähköisesti 23.10.2024

115 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

	Seutuhallitus 30.10.2024
Päätösehdotus.	Puheenjohtaja Kummola: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa on Aarne Raevaara. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisessä allekirjoitusjärjestelmässä.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Perustelut:	<p>Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.</p> <p>Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Pöytäkirjantarkastaja on valittu aakkosjärjestyksessä seutuhallituksen varsinaisten jäsenten joukosta.</p> <p>Kuntayhtymällä on käytössä sähköinen, vahvaan tunnistukseen perustuvan allekirjoituspalvelu, jolla pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan.</p>

116 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esityslista on toimitettu sähköisesti 23.10.2024.

Seutuhallitus 30.10.2024

Päätösehdotus. Puheenjohtaja Kummola:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös. Päätösehdotus hyväksyttiin.

117 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Seutuhallituksen edellisen kokouksen 25.9.2024 toimeenpano

ASIA	TOIMEENPANO
Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä	Sopimus on kuntien käsittelyissä.
Katsaus liikennejärjestelmäyhteistyö kaupunkiseudulla 2018-2024 ja toimenpidesuosituks	Liikennejärjestelmäyhteistyö jatkuu seutuhallituksen ohjauksen mukaisesti.
Seutuliikehjelman toimeenpanon tilannekatsaus	Seutuliikehjelman toimeenpano jatkuu seutuhallituksen ohjauksen mukaisesti.
Seutuhallituksen kokouspäivät vuodelle 2025	Vastaavat kalenterivaraukset on tehty.
MAL 2024-2027 -sopimuksen ja vuoden 2023 MAL-seurannan käsittelyt kunnissa	Käsittelyt ovat edenneet sovitusti.

Väestö- ja työllisyyskatsaus syyskuulta 2024 toimitetaan kokoukseen.

Liikennejärjestelmäpäällikön rekrytointi, väliaikatieto.

Kuntajohtajakokouksen muistio 20.9.2024.

Seutuhallitus 30.10.2024

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja:

Seutus sihteeri Juhani Pohjonen p. 0405878557
etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

118 § LENTOLIIKENTEEN KEHITTÄMINEN TAMPERE-PIRKKALASSA, TILANNEKATSAUS**Seutuhallitus 30.10.2024**

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää omalta osaltaan

merkitä tilannekatsauksen tiedoksi

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Käsittelyvaiheet:

Perustelut:

Seutujohtaja Päivi Nurminen

Kaupunkiseudun kunnat käynnistivät vuonna 2016 ns. AiRRport-hankkeen, jonka tavoitteena oli kehittää Tampere-Pirkkala lentoasemaa ja lisätä suoria kansainvälisiä lentoyhteyksiä kentältä. Hankkeen toteutusvastuu organisoitiin Business Tampere Oy:lle. Kunnat ovat rahoittaneet kehittämistyötä eri ohjelmakausilla noin 1,5-3/€ asukas. Ohjelmaan ovat osallistuneet viime vuosina myös Pirkanmaan muut kunnat. Ohjelman nimi on vuodesta 2020 ollut Saavutettavuusohjelma. Hankkeen raportointi on sovittu esitettäväksi kuntajohtajakokoukselle ja seutuhallitukselle.

Toimitusjohtaja Harri Ojala

Lentoliikenteen, matkaketjujen ja logistiikan kehitykseen keskittyvä Tampereen ja Pirkanmaan Saavutettavuusohjelma 2023-25 on ylittänyt ohjelmakauden puolivälin.

Lentoliikenteen kehittämiseksi Business Tampere on tehnyt systemaattista työtä Tampere-Pirkkalan markkinoinnissa lentoyhtiöille ja matkustajille. Kuluttajamarkkinointiin on kohdennettu merkittävimpiä kampanjoita suosituimmista kanavissa. AirBalticin Riikan lentojen menestys ja lokakuussa alkavan päiväyhteyden lisääminen valikoimaan ovat toistaiseksi näkyvin tulos työstä tämän ohjelmakauden osalta. AirBalticin operaation kasvamista ja/tai toisen verkostoyhtiön liikennöinnin aloitusta vuoden 2025 loppuun mennessä Tampere-Pirkkalasta voidaan pitää hyvin mahdollisena.

Lentoliikenteen kehitystä ohjelmakaudella on haitannut kaksi merkittävää ilmiötä. Ensinnäkin negatiivinen taloussuhdanne Suomen markkinassa sekä toiseksi globaali kalustopula lentoliikenteessä ja erityisesti

yksittäisen merkittävän moottorintoimittajan ennenaikaiset ja pitkät huoltosykliä, jotka vaikuttavat kapasiteettiin suoraan.

Matkaketjujen kehitystyö on myös käynnistetty. Työssä muodostetaan datapohjainen ja laadullinen käsitys Tampere-Pirkkalan lentoaseman matkustajapotentiaalista sen luontaisella saavutettavuusalueella sekä tunnistetaan keinoja kehittää lentoaseman saavutettavuutta mm. matkaketjuja vahvistamalla.

NATO:n liikenneryhmän isännöinti, jossa paikalliset logistiikkatoimijat pääsivät suoraan keskusteluun NATO:on hankinta-asioista. Business Tampere hoitaa logistiikan investointiasiakkuuksia ja on aktiivinen toimialan kehityksessä mm. Traficom, Finnhubin, LOGYn ja VTT:n kumppanina. Merkittävä jo julkistettu logistiikan avaus on Dachserin uusi logistiikkakeskus Pirkkalaan, jonka on määrä operoida myös lentorahtia tulevaisuudessa.”

119 § KUNTAYHTYMÄN TOIMINALLISET TAVOITTEET JA TALOUSARVIO VUODELLE 2025, KESKUSTELU

Seutuhallitus 30.10.2024

Päätösehdotus: Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää

käydä ohjaavan keskustelun toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion 2025 jatkovalmistelusta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet:

Käsittelyvaiheet: KJK 6.9.

Perustelut: Seutujohtaja Nurminen

Kuntayhtymä rakentaa yhdessä jäsenkuntiensa kanssa rajattomasti toimivaa kaupunkiseutua Vehreä metropolimme 2040 seutustrategian pohjalta.

Vuosi 2025 käynnistyy tilanteessa, jossa kunnat ovat hyväksyneet vahvat seudulliset suunnitelmat: seutustrategia, rakennesuunnitelma ja MAL-sopimus. Näiden osalta kuntayhtymässä ja kunnissa tulee panostaa suunnitelmien toimeenpanoon. Kuntien tulee varautua mm. uuden MAL-sopimuksen hankkeiden vastinrahoitukseen. Vuonna 2025 vaihtuu myös vaalikausi ja kaupunkiseudulle valitaan yli 400 uutta päättäjää. Vaihdos tulee huomioida myös seutuyhteistyössä.

Vuoden 2025 painopisteitä kuntayhtymän toiminnassa ovat:

Maankäyttöyhteistyö 2025

Vuonna 2024 käynnistytävä seudullisen sini-viherstrategian laadinta ulottuu vuodelle 2025. Lisäksi jatketaan teollisuusteemalla tuottaen tilannekuvia ja seurantatietoa seudullisten työpaikka-alueiden kehityksestä. Uutena teemana 2025 on energiamurroksen vaikutukset kaupunkiseudun rakenteeseen.

Asumisen yhteistyö 2025

Asumisen yhteistyötä ohjaa vuonna 2021 hyväksytty seudullinen asuntopoliittinen ohjelma. Asumisen kehittämiseksi valmistuu 2024 vuoden lopulla asumisen seudullinen tilannekuva. Sen pohjalta linjataan asuntopoliittikan painopisteitä ja tarkennetaan seudullisen asuntopoliittisen fokusta. Lisäksi käynnistetään asumisen laatuohjelman laadinta. Valtion

tukeman asuntotuotannon osalta käynnistetään yhteistyö ympäristöministeriön uuden yksikön kanssa.

Liikennejärjestelmäyhteistyö 2025

Seudullisen liikennejärjestelmän suunnitelmat ovat tuoreita ja tukevat toteutukseen siirtymistä. Kaupunkiseutu varautuu osallistumaan hallituksen raidereformi-hankkeeseen. TAE 2025 sisältää määrärahavaroituksen ostopalveluissa (30 000) lähijunaliikenteen edistämiseen ja MAL-sopimuksen mukaiseen seisakekehitystyön koordinointiin. Lisäksi valmistaudutaan SUMP-suunnitelman laadintaan ja osallistutaan kansalliseen henkilöliikennetutkimukseen.

Sivistyspalvelujen yhteistyö 2025

Sivistyspalvelujen yhteistyössä valmistuvat eri palvelualueiden tiekartat vuonna 2024. Vuonna 2025 keskitytään niiden toteuttamiseen. Myös laajan Seutuliike-ohjelman toimeenpano jatkuu yhdessä kuntien kanssa. Englanninkielisen kasvatusta- ja opetuspolun rakentamista jatketaan ja lisäksi tuotetaan tietoa koulusegregaatiosta.

Kestävä siirtymä ja tulevaisuuden ennakointi 2025

Kestävän siirtymän seudullisesta viitekehyksestä laaditaan lähtötason kuvaus. Ennakointityössä panostetaan tulevaisuustiedon keräämiseen ja jakamiseen seudun tulevaisuuspäivässä. Lisäksi jatketaan Seutupaneelin kehittämistä ja toteutetaan seudullisia osallisuuskokeiluja voimavarojen puitteissa.

Tietoyhteistyö 2025

Seudullisessa tietotuotannossa panostetaan rakennesuunnitelmaa seuraavan SeutuDigin käyttöönottoon. Lisäksi jatketaan vuonna 2024 alkaneen tietoyhteistyöverkoston ja sen ensivaiheen teemojen väestö- ja hyvinvointitieto kehittämistä. Tietoaineistoja hankitaan mm. eriytymisteemaan liittyen. Seututietokatsauksia kehitetään.

Hallinto ja viestintä ja muu yhteistyö 2025

Hallinnossa varaudutaan valtuustokauden vaihtumiseen. Vuonna 2024-2025 arvioidaan seutustrategian toteutumista ja suunnitellaan päivitys uuden seutuhallituksen ohjattavaksi. Viestinnässä panostetaan uusien päättäjien seutuperehdytykseen. Lisäksi käynnistetään kuntayhtymän 20-vuotishistoriikin laadinta. Edunvalvontatyötä jatketaan seudun tavoitteiden viestimiseksi valtiolle.

Talousarvioraami 2025

Seutuyksikön talousarvio vuodelle 2024 on 1,39 milj. euroa. Vuoden 2025 talousarvioraami on laadittu maltilliselle 2 %:n kustannusten nousulle.

SEUTUYKSIKKÖ	TAE 2024	TAE 2025	muutos €
Myyntitulot/kunnat	1 319 900,00	1 376 600,00	56700,00
Muut tuet ja avust.	75 500,00	19 000,00	-56500,00
Tulot yht.	1 395 400,00	1 395 600,00	200,00
Palkat ja palkkiot	698 500,00	773 700,00	75200,00
Sivukulut	130 500,00	150 500,00	20000,00
Henk.kulut yht.	829 000,00	924 200,00	95200,00
			-
Palvelujen ostot	498 000,00	394 900,00	103100,00
Vuokrat	55 400,00	63 300,00	7900,00
Tarv., yms.	10 000,00	10 200,00	200,00
Kaluston hankinta	3 000,00	3 000,00	0,00
Menot yht.	1 395 400,00	1 395 600,00	200,00
Toimintakate	0,00	0,00	

Kansallinen MAL-verkosto 2025

Kuntayhtymä on kansallisen MAL-verkoston vastuujärjestäjä. MAL-verkoston vuoden 2025 talousarvio laaditaan nykyisen laajuisen perustoiminnan mukaisena ja se katetaan verkoston jäsenmaksuilla sekä mukana olevien toimijoiden avustuksilla. Verkostolla ei ole vaikutusta kuntayhtymän tuloksen muodostumiseen.

120 § TOIMINNALLISTEN TAVOITTEIDEN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN 1.1.-31.8.2024

Seutuhallitus 30.10.2024

Päätösehdotus: Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää

merkitä asian tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet: Toiminnallisten tavoitteiden yksityiskohtainen raportointi 1.1.-31.8.2024 ja tuloslaskelmat

Käsittelyvaiheet: KJK 1.11.

Perustelut: Seutusihteeri Pohjonen

Yleiskatsaus toimintaan ja tavoitteiden toteutumaaan

Kuntayhtymän toiminta on toteutumassa hyvin, talousarvion ja seutuhallituksen päätösten mukaisena. Tavoitteiden yksityiskohtainen raportointi on esitetty liitteessä.

Talousarvion 2024 toiminnalliset tavoitteet on asetettu seutustrategian mukaisesti kolmelle pääviestille: lumoava arki, fiksu kasvu ja maailmalle auki. Teemallisia nostoja toiminnasta 1.1.-31.8.2024:

Lumoava arki

Sini-viherstrategian valmistelu aloitetaan laatimalla tilannekuva, joka valmistuu vuoden 204 loppuun mennessä.

Kävelyn ja pyöräliikenteen kehittämisohjelmaa on edistetty mm. seudullisella liikkumisen ohjaus pyöräliikenteen pääverkon kehittämisessä -hankkeella. Loppuraportti valmistuu seutuhallituksen käsittelyyn vuoden loppuun mennessä.

Koulusegregaatiota ehkäisevien toimenpiteinä on edistetty TAKE-hankkeen loppuraportissa esitellyt toimenpiteet, jotka on otettu osaksi vuonna 2024 tehtyjä tiekarttoja ja toimenpiteet ovat käynnistyneet osana tiekarttatyötä.

Lukiokoulutuksen tilannekuva ja laatukriteerit -selvitys on valmistumassa seutuhallituksen käsittelyyn marras-joulukuussa.

Asukasosallisuutta on edistetty Seutupaneelin kautta mm. erilaisin kyselyin, joihin vastasi n 4000 asukasta. Seutupaneelissa on kaikkiaan lähes 1800 jäsentä.

Fiksu kasvu

Asuntopäällikkö aloitti työskentelyn 1.3.2024. Asumisen työryhmä (ASTA) aloitti toimintansa toukokuussa. Asumisen tietopohjaa vahvistava asumisen seudullinen tilannekuva valmistuu seutuhallituksen käsittelyyn marraskuussa.

Raidereformia on seurattu tarkasti ja lisätty jäsenkuntien valmiutta osallistua lähijunaliikenteessä avautuvan kilpailutukseen. Kaikkien rata-suuntien seisakkeilla on tarkennettu suunnittelua ja varauduttu MAL-rahoituksella toteutuksen käynnistämiseen.

Seudullisen ilmasto- ja kestävyystyön uudistamisen ensimmäinen vaihe valmistui keväällä 2024, kun kestävän siirtymän viitekehys hyväksyttiin seutuhallituksessa.

Yhteistyön käytäntöjä seudullisesti merkittävillä yritysalueilla on valmisteltu maankäyttö- ja asuminen – työryhmän (Masto), liikennejärjestelmätyöryhmän (LJ) jäsenten ja kuntien elinkeinojohtajien yhteisessä työpajassa maaliskuussa 2024. Tarkempi työstäminen on sovittu kuntien tehtäväksi. Seudullisesti luodaan seuranta ja tilannekuva.

Maailmalle auki

Valmistelutyö englanninkielisen kasvatusta- ja koulutuspolun rakentaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle toteutettiin kevään aikana. Tarkempi työskentely on käynnistynyt syyskuussa.

Ennakointitiedon tuottamista seutuyhteistyön toimintaympäristöstä ja mm. kansainvälistymisestä on toteutettu mm. Väestö 2040 -hankkeella, jonka loppuraportti valmistuu seutuhallituksen käsittelyyn marras-joulukuussa. Työtä on rahoittanut ARA.

Tietojohtamisen seudullisen verkoston työskentely on alkanut kahdella teemalla: väestöennusteet- ja suunnitteet sekä hyvinvointitieto.

Talouden toteutuminen ja tuloslaskelmataulukot

Talousarvioraportti 1.1.–31.8.2024 näyttää n. 28 000 euron ylijäämää, joka kertyy pääosin seutuyksikön tehtäväkokonaisuudesta. Tilinpäätösennusteen mukaan talous toteutunee jonkin verran ylijäämäisenä vuoden lopussa. MAL-verkostolla ei ole vaikutusta kuntayhtymän yli- tai alijäämän muodostumiseen.

Kuntayhtymän tuloslaskelma:

KY YHTEENSÄ	JAKSOTETTU 1.1.-31.8.2024			ENNUSTE 1.1.-31.12.	TA 2024
	TA	TOT	TOT%		
Myyntitulot	1 048 200,00	976 930,00	93,2	1 465 397,12	1 572 300,00
Muut tuet ja avust.	74 200,00	74 200,00	0,0	183 900,00	111 300,00
Tulot yht.	1 122 400,00	1 051 130,00	93,7	1 649 297,12	1 683 600,00
Palkat ja palkkiot	559 340,00	581 934,55	104,0	879 891,90	839 000,00
Sivukulut	105 600,00	104 766,54	99,2	157 149,80	158 400,00
Palvelujen ostot	402 000,00	255 147,87	63,5	479 557,80	603 000,00
Vuokrat	45 130,00	63 744,07	141,2	91 839,50	67 700,00
Tarv., yms.	8 010,00	17 152,25	214,1	25 756,30	12 500,00
Kaluston hankinta	2 000,00	0,00	0,0	0,00	3 000,00
Menot yht.	1 122 080,00	1 022 745,28	91,1	1 634 195,30	1 683 600,00
+ yli /- alijäämä	320,00	28 384,72		15 101,82	0,00

Tehtäväkohtaiset tuloslaskelmat on esitetty liitteessä

121 § HALLINTOPÄÄLLIKÖN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Pauliina Österberg poistui kokouksesta. Esteellinen hallintolain 28.1 § 1 kohdassa tarkoitetun osallisuus- eli asianosaisjäävin perusteella.

Seutuhallitus 30.10.2024

Päätösehdotus: Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää

valita hallintopäällikön työsuhteeseen kauppatieteen maisteri Saija Palosaaren, ottaen huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi laadittu soveltuvuusarviointi sekä haastattelussa saatu vaikutelma,

että työsuhde on vakinainen ja kokopäiväinen,

että valittu ei ole työaikalain piirissä,

että kokonaispalkka sovitaan työsopimuksen solmimisen yhteydessä,

että muilta osin sovelletaan KVTES:n ehtoja,

että työskentelyn aloittamispäivä sovitaan työsopimuksen solmimisen yhteydessä,

että työsuhteen koeaika on 6 kk,

että valinta on ehdollinen, kunnes toimeen valittu on esittänyt työterveyden antaman todistuksen terveydentilastaan, 1 kuukauden aikana työsuhteen aloittamisesta ja

että palkkaus maksetaan kustannuspaikalta 606100 seutuyksikkö.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käsittelyvaiheet:

tiedoksi: Tehtävään hakeneet

Liitteet: Listaus tehtävään hakeneista.

Lisätietoja: Seutusihteeri Juhani Pohjonen p. 0405878557
etunimi.sukunimi@tampereseutu.fi

Perustelut: Seutujohtaja Nurminen

Hallintopäällikkö vastaa kuntayhtymän taloushallinnosta, henkilöstöhallinnosta, päätösvalmistelusta ja asiakirjahallinnosta sekä tukipalveluista seutujohtajan alaisuudessa. Hallintopäällikkö työskentelee seutuhallituksen, kuntajohtajakokouksen, tarkastuslautakunnan ja yhtymäkokouksen kanssa, huolehtii päätösprosessin esityslistoista, pöytäkirjoista, otteista jne. ja toimiston arjen sujuvuudesta. Hallintopäällikkö toimii myös seutujohtajan keskeisenä työparina ja sijaisena.

Osaamisvaatimuksina odotetaan työkokemusta kuntasektorin vastuullisista talous-, henkilöstö- ja hallintotehtävistä, esihenkilötehtävistä, toimielinten valmistelu- ja päätöksentekoprosesseista. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Eduksi on katsottu strateginen ajattelukyky ja strategiaosaaminen sekä tiimityöskentelytaidot sekä kuntayhteistyön tuntemus.

Hallintopäällikön tehtävä oli avoimessa haussa. Tehtävään haki määräajassa 49 hakijaa. Seutujohtaja Päivi Nurminen, seutusihteeri Juhani Pohjonen ja henkilöstökonsultti Tarja Kohtamäki valitsivat hakemusten perusteella tehdyssä ansiovertailussa haastateltavaksi yhdeksän hakijaa. Vertailussa tarkasteltiin hakijan koulutusta, kunnallisen ja kuntayhteistyön kentän tuntemusta, taloustehtävien tuntemusta, työkokemuksen laatua ja laajuutta substanssiltaan, esihenkilökokemusta sekä hakemuksesta saatua vaikutelmaa. Haastattelijoina toimivat Päivi Nurminen, Juhani Pohjonen ja Tarja Kohtamäki. Haastattelussa arvioitiin tarkemmin edellä mainittuja kokemustehtäviä sekä eduksi katsottavia seikkoja. Haastattelujen pohjalta kolme henkilöä lähetettiin soveltuvuusarviointiin. Haastateltavien ja arviointeihin lähetettävien henkilöiden valinta hyväksyttiin valintaryhmässä.

Valinnan tukena käytettävät soveltuvuusarviointit ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 29-kohdan perusteella. Soveltuvuusarviointien jälkeen kolme kärkihakijaa haastateltiin uudelleen. Haastattelijoina toimivat seutuhallituksen nimeämä valintaryhmä jäseninä puheenjohtaja Kalervo Kummola, seutuhallituksen toinen varapuheenjohtaja Toni Kolehmainen, kuntajohtajakokouksen puheenjohtaja Juha Yli-Rajala ja seutujohtaja Päivi Nurminen. Haastattelun tuloksesta keskusteltiin myös ensimmäisen varapuheenjohtajan Raimo Kouhian kanssa.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi laadittu soveltuvuusarviointi sekä haastattelussa saatu vaikutelma, on hakijoista KTM Saija Palosaari kokonaisarvioinnin perusteella tehtävään soveltuvin.

Hallintosäännön 5 §:n mukaan seutuhallitus valitsee hallintopäällikön.

122 § SEUTUSRATEGIAN VEHREÄ METROPOLIMME 2040 - ARVIOINTITYÖ, TILANNEKATSAUS

Pauliina Österberg palasi kokoukseen.

Päätösehdotus: Seutuhallitus 30.10.2024
Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää

merkitä tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käsittelyvaiheet:

Liitteet:

Lisätietoja: Seutusihteeri Juhani Pohjonen p. 0405878557
etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

Perustelut: Seutusihteeri Pohjonen

Seutuhallitus päätti seutustrategian Vihreä metropolimme 2040 -arviointityön toteuttamisesta syys-joulukuussa 2024 siten, että tulokset valmistuvat viimeistään tammikuun 2025 aikana. Arviointikumppaniksi valittiin Demos Helsinki, ja arviointityön työpaketit päätettiin seuraavasti:

- 1) sähköinen arviointikysely, joka tukeutuu strategian toteutusohjelmaan ja toimintaympäristön muutosten arviointiin. Arviointikyselyyn vastaavat seututyöryhmät, KJK ja SH. Demos Helsinki toteuttaa.
- 2) sähköisen kyselyn tulosten laadullinen syventäminen. Demos Helsinki toteuttaa.
- 3) strategian valmistelua tukeneen asukasraadın arviointipalaute. Demos Helsinki toteuttaa.
- 4) numeerinen koonti keskeisistä vuosiraportoinneista ja muusta aineistosta, joilla kootaan kaupunkiseudun tilannekuva. TKS toteuttaa.
- 5) seutufoorumin 27.11.2024 hyödyntäminen arviointipalautteen antamiseen esim. kyselyn muodossa. Kyselyn vastaukset selostetaan seutufoorumin lopuksi. TKS toteuttaa.
- 6) kokoava ”tarina” edellä mainituista, joka antaa analyysin seutustrategian toteutumisesta sekä arviointituloksista ja sisältää syötteet seuraavalle strategian valmistelulle. Demos Helsinki toteuttaa.

7) loppuraportin kokoa seutuyksikkö.

Arviointityö on edennyt sovitun mukaisesti. Alla on ensimmäinen tiivistelmä arviointikyselyn tuloksista. Tarkempi analyysi tulee käsittelyyn myöhemmin.

Keskiarvot numeroasteikkoa (1–5) käyttäneistä kysymyksistä:

Miten tarpeellisena pidät seutustrategiaa? 4.4

Miten kunnianhimoisena pidät seutustrategiaa? 4.1

Kuinka määrätietoisesti strategiaa on pantu toimeen? 3.7

Kuinka paljon seutustrategia on tukenut oman kuntasi toimintaa? 3.6

Kuinka strategian teemojen edistämisessä on onnistuttu:

Lumoava arki – asukkaille läheinen 3.8

Fiksu kasvu – reilu ja rajaton rakenne 3.5

Maailmalle auki – kansainvälistynyt alue 3.1

Miten tärkeitä strategian teemat mielestäsi ovat seutuyhteistyön tulevaisuuden kannalta?

Lumoava arki – asukkaille läheinen

Asuminen ja asuinympäristö 4.5

Liikkuminen ja lumovoima (siniviherverkosto) 4.3

Palvelut ja hyvinvointi 4.4

Asukaskokemus ja osallisuus 3.8

Fiksu kasvu – reilu ja rajaton rakenne

Kestävä ja kuntarajaton kasvu 4.1

Elinkeinojen kehittäminen 4.7

Työvoima ja osaaminen 4.3

Yritysten houkuttelu 4.5

Maailmalle auki – kansainvälistynyt alue

Kansainvälinen asemointi 3.9

Arjen kansainvälisyys 3.9

Maahanmuutto 4.0

123 § SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**Seutuhallitus 30.10.2024**

Päätösehdotus:

Seutuhallituksen puheenjohtaja Kummola:

Seutuhallitus päättää

merkitä tiedoksi seutujohtajan tekemät päätökset 17.9.-22.10.2024 ja

että päätöksiä ei oteta seutuhallituksen käsiteltäviksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käsittelyvaiheet:

Liitteet:

Koonti seutujohtajan päätöksistä.

Tiedoksi:

Lisätietoja:

Seutusihteeri Juhani Pohjonen p. 0405878557
etunimi.sukunimi@tampereenseutu.fi

Perustelut:

Seutusihteeri Pohjonen

Kuntalain 92 §:n sisältyvät määräykset viranhaltijapäätösten ottamisesta seutuhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntayhtymän hallintosäännössä on tarkempia määräyksiä asioista, joista seutujohtaja päättää. Lisäksi seutuhallitus voi päätöksellään delegoida päätöksenteon asiassa seutujohtajalle.

Seutuhallitukselle esitetään seutujohtajan päätöspöytäkirjat asioiden mahdollista käsiteltäväksi ottamista varten.

Pöytäkirjat ovat luettavissa ennen kokousta seututoimistolla.

124 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Kokouspäivät vuodelle 2024

Kokoukset keskiviikkoisin klo 10.00-12.00.

27.11., 18.12.

Kokouspäivät vuodelle 2025

Kokoukset keskiviikkoisin klo 10.00-12.00.

29.1., 5.3., 26.3., 30.4., 28.5., 18.6.,

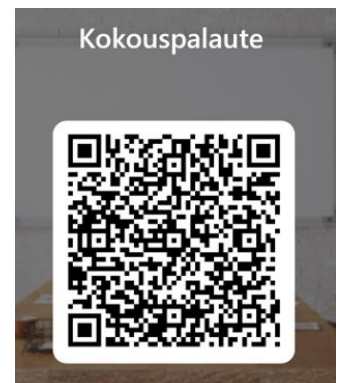
(heinäkuussa ei kokousta)

27.8., 24.9., 29.10., 26.11., 17.12.

125 § MUUT ASIAT

Osana toiminnan kehittämistä kuntayhtymä kokoaa palautetta keskeisten toimijoiden kokouksista. Palautteen voi antaa linkissä:
<https://forms.office.com/e/Sb78TEicTK>

tai lukemalla mobiililaitteella QR-koodin:



126 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja Kummola päätti kokouksen klo 11.30.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 21 pages before this page

Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

Detta dokument inneholder 21 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende