

AIKA: Keskiviikko 4.3.2026 klo 9.00-11.02
PAIKKA: Frenckell, kh. Auditorio, Frenckellinaukio 2.

Osallistujat:

jäsenet:

Nurminen Ilmari, pj
Haapaniemi Jari, 1 vpj.
Vahvelainen Saana, 2 vpj.
Ahonen Jussi-Pekka
Haapajoki Henri
Jussila Anne-Mari
Litmanen Linda
Minkkinen Minna
Mustakallio Jaakko
Mäkinen-Aakula Marjo
Pispala Kristiina
Porttikivi Ilkka
Träskbäck Jocka

varajäsenet:

~~Julin Sofia~~
~~Puntalo Riikka~~
~~Kouhia Raimo~~
~~Jäppinen Karita~~
~~Rajamäki Minna~~
~~Leino Ida~~
~~Jarva Marko~~
~~Tapio Mitja~~
~~Jussila Perttu~~
~~Hjerppe Ilkka~~
~~Penttilä Harri~~
~~Kallio Kalle~~
~~Järvenpää Elina~~

Muut osallistujat:

Nurminen Päivi	seutujohtaja, esittelijä, TKS
Palosaari Saija	hallintopäällikkö, sihteeri, TKS
Lehrbäck Minna	seutuassistentti/tiedottaja, TKS
Yli-Rajala Juha	kuntajohtajakokouksen pj., Tampere
Nordling Merja	hyvinvointipäällikkö, TKS § 23-25
Välilä Sari	varhaiskasvatuspäällikkö, Pirkkala, § 23
Välimäki Jussi	seututietopäällikkö, TKS § 24

Ilmari Nurminen
puheenjohtaja

Saija Palosaari
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä 5.3.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kristiina Pispala

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Paikka ja aika Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän internet-sivusto

9.3.2026

Todistaa

Saija Palosaari

Käsiteltävät asiat:

17 § KOKOUKSEN AVAUS	4
18 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
19 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA	5
20 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	6
21 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT	7
22 § SEUTUSTRATEGIAN VALMISTELU	8
23 § VARHAISKASVATUKSEN PALVELUSETELITOIMINNAN KEHITTÄMINEN JA SEUDULLISEN SÄÄNTÖKIRJAN PÄIVITTÄMINEN	11
24 § KAUPUNKISEUDUN KOULUMATKA- JA LIIKKUMISKYSELY 2025	17
25 § SEUTULIIKEOHJELMAN TOIMEENPANO	19
26 § TAMPEREEN KAUPUNKISEUDUN KUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2025	22
27 § SEUTUJOHTAJAN TAVOITTEET 2025 JA 2026	26
28 § SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	28
29 § SEURAAVAT KOKOUKSET	29
30 § MUUT ASIAT	29
31 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	29

17 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.01.

18 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

	Seutuhallitus 4.3.2026
Päätösehdotus.	Puheenjohtaja Nurminen: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi. Todetaan kokous päätösvaltaiseksi.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Perustelut.	Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään 7 päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille, henkilökohtaisille varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus ko. kokouksessa. Seutuhallitus ja muut toimielimet ovat päätösvaltaisia, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköisesti 25.2.2026.

19 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA**Seutuhallitus 4.3.2026**

Päätösehdotus.

Puheenjohtaja Nurminen:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa on Kristiina Pispala.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisessä allekirjoitusjärjestelmässä.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perustelut.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjantarkastaja on valittu aakkosjärjestyksessä seutuhallituksen varsinaisten jäsenten joukosta.

Kuntayhtymällä on käytössä sähköinen, vahvaan tunnistukseen perustuvan allekirjoituspalvelu, jolla pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan.

20 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Seutuhallitus 4.3.2026

Päätösehdotus.	Puheenjohtaja Nurminen: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Perustelut.	Esityslista on toimitettu sähköisesti 25.2.2026.

21 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Seutuhallituksen edellisen kokouksen 28.1.2026 toimeenpano

ASIA	TOIMEENPANO
Tampereen kaupunkiseudun kuntien vuoden 2026 talousarvio	Microsoft Power BI -raportti hyödynnettävissä kuntien väliseen vertailuun
Kooste liikuntapaikkainvestoinneista Tampereen kaupunkiseudulla	Liikuntapaikkayhteistyötä edistetään kuntien raja-alueilla ja suurissa liikuntainvestoinnoissa
Seudullisten pysäköintiperiaatteiden tarkistaminen	Seudulliset pysäköintiperiaatteet tarkistetaan kahdessa osassa vuoden 2026 aikana.
Raidereformin tilannekatsaus	Seudullinen raidetyöryhmä jatkaa asian valmistelua. Lähijunaliikenne excursio järjestetään 28.4.
Tampereen seudun ilmastokes-tävä sini-viherverkko sekä yhdyskuntarakenne – hankintapäätös	Sopimus toimittajan kanssa on allekirjoitettu ja työ on käynnistynyt.
Seutustrategiatyöpajan ohjelma ja etukäteisaineistot	Seutustrategiatyöpajan syötteitä hyödynnetään strategian valmistelutyössä
Strategia- ja ennakointityöryhmän puheenjohtajien nimeäminen	Strategia- ja ennakointityöryhmän puheenjohtajaksi nimettiin johtaja Reija Linnamaa ja varapuheenjohtajaksi seutujohtaja Päivi Nurminen

Liitteet:

Kuntajohtajakokouksen muistiot 16.1. ja 30.1.

Väestökatsaus 1/2026 [Väestö- ja työllisyyskatsaukset - Tampereenseutu](#)

Työllisyyskatsaus 1/2026

Seutuhallitus 4.3.2026

Päätösehdotus.

Seutujohtaja Nurminen:

Seutuhallitus päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

22 § SEUTUSTRATEGIAN VALMISTELU

	Seutuhallitus 4.3.2026
Päätösehdotus.	Seutujohtaja Nurminen: Seutuhallitus päättää merkitä tiedoksi seutustrategian valmistelutilanteen ja käy ohjaavan keskustelun seutuyhteistyön periaatteista.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Käsittelyvaiheet.	Seutuhallitus 29.10.2026, 26.11.2026, 28.1.2026
Liitteet.	Demos_Kunnanhallitusten seutustrategiatyöpajan 3.2. yhteenveto Pajasta kohti strategian sanoitusta
Tiedoksi.	
Perustelut.	Seutujohtaja Nurminen

Valmistelun eteneminen

Seutustrategia ohjaa seutuyhteistyötä vision, pääviestien ja strategisten tavoitteiden suuntaan. Seutuhallitus vastaa strategian valmistelusta ja valtuustot hyväksyvät strategian seutuhallituksen esityksestä. Seutustrategian valmistelu on seutuhallituksen keskeisin tehtävä.

Vehreä Metropolimme -seutustrategian päivittämiseksi järjestettiin hallitusten yhteinen strategiatyöpaja 3.2.2026. Osallistujille toimitettiin laaja ennakkoaineisto mm. päättäjäkyselystä, strategisesta tilannekuvasta ja toimintaympäristön muutoksista.

Työpajassa käsiteltiin strategian visiota sekä strategian kolmea kärkeä ja niiden päivitys/uudistamistarpeita. Hallitusten työpajan syötteistä on koottu yhteenveto, jonka pohjalta strategian valmistelua jatketaan kohti luonnosversiota. Seutuhallitus käsittelee strategialuonnosta 25.3.2026 ja strategiaehdotusta 29.4.2026 yhteiskokouksessa kuntajohdajien kanssa.

Seutuhallituksen johdolla laaditaan myös strategian jalkauttamiseksi toteutusohjelma. Sen valmistelu käynnistyy strategian päälinjausten pohjalta seudullisten asiantuntijatyöryhmien työskentelyllä 18.5.2026. Toteuttamisohjelmassa esitetään valtuustokauden konkreettiset yhteistyötavoitteet – ohjelmat, hankkeet ja muut seudulliset toimenpiteet. Strategian toteutusohjelma hyväksytään kuntien hallituksissa syksyllä 2026.

Yhteistyön periaatteet

Seutustrategiakokonaisuus sisältää myös seutuyhteistyön periaatteet. Voimassa olevassa seutustrategiassa ne on kuvattu seuraavasti:

Avoimuus ja luottamus

Yhteistyön ydin on kuntien välinen luottamus. Kunnat kertovat avoimesti yhteistyöhön vaikuttavat tavoitteensa ja aikeensa. Yhteistyö näkyy kuntien puheissa, teoissa ja toisensa arvostamisessa sekä seutuymmärryksen vahvistumisena.

Hyöty

Kaikki kunnat hyötyvät yhteistyöstä. Suuret hyödyt syntyvät pitkäaikaisesta sitoutumisesta yhteisiin tavoitteisiin. Lyhyellä aikavälillä pienetkin onnistumiset ovat tärkeitä.

Aktiivisuus ja osallistuminen

Seutuyhteistyön hankkeisiin osallistuvat kaikki kuntayhtymän jäsenkunnat. Kunnat varmistavat seudullisten prosessien etenemisen organisaatioissaan.

Yhteistyö (alue)

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä toimii jäsenkuntien yhteisenä kehittämisorganisaationa. Yhteistyö voi laajeta sopimus pohjaisesti muihin Pirkanmaan kuntiin kaupunkiseudun rajat ylittävissä yksittäisissä teemoissa. Kunnat ja kaupunkiseutu toimivat yhteistyössä alueen muiden toimijoiden kanssa.

Yhteistyöalueeseen liittyen on aika-ajoin esille noussut keskustelu seutuyhteistyön laajentumisesta maakunnassa. Aloitteet ovat pääosin tulleet maakunnan muista kunnista. Kaupunkiseudun kunnat ovat myös itse nähneet yhteistyön mahdollisuudet mielekkäänä valituissa teemoissa, kuten joukkoliikenne ja työllisyyspalvelut.

Kaupunkiseudun kuntayhteistyön roolia ja avautumista maakunnan suuntaan on pohdittu eri strategiakausilla. Seutuyhteistyö on nähty nojaavan vahvasti seudulliseen yhdyskuntarakenteeseen ja kunnat kytkevään toiminnallis-taloudelliseen kokonaisuuteen. Seudun kuntia yhdistää kasvu, kaupungistuminen ja kansainvälistyminen sekä mm. MAL-sopimusmenettely valtion kanssa. Sopimus pohjaista yhteistyötä laajempaan tarkasteluun maakunnan muiden kuntien kanssa ei ole em. perusteella nähty tarvetta.

Kaupunkiseudun yhteistyön käynnistäminen vuonna 2005 on ollut poliittinen päätös. Kuntapäätäjien on hyvä arvioida yhteistyön

periaatteita strategiakausittain. Yhteistyöperiaatteet liitetään valtuus-
tojen hyväksymään seutustrategiaan.

23 § VARHAISKASVATUKSEN PALVELUSETELITOIMINNAN KEHITTÄMINEN JA SEUDULLISEN SÄÄNTÖKIRJAN PÄIVITTÄMINEN

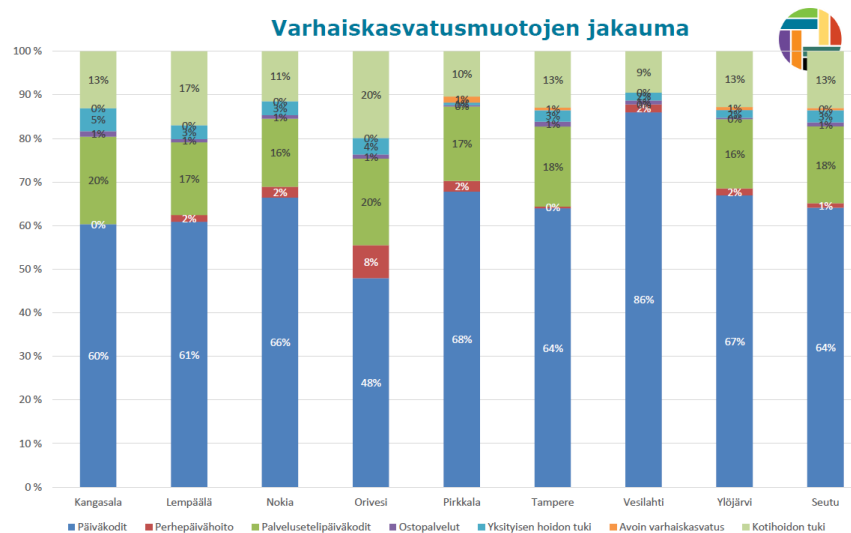
Päätösehdotus.	Seutuhallitus 4.3.2026 Seutujohtaja Nurminen: Seutuhallitus päättää merkitä tiedoksi varhaiskasvatuksen palvelusetelitoimintaa koskevan selvityksen että seudulliset toimenpidesuositukset päivitetään yksityisen varhaiskasvatuksen seudulliseen sääntökirjaan.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Käsittelyvaiheet.	Sivistyspalvelujen työryhmä 20.2., kuntajohtajakokous 21.2., sivistyspalvelujen työryhmä 20.11., kuntajohtajakokous 21.11.
Liitteet.	Varhaiskasvatuksen palveluseteliselvityksen toimenpidesuositukset toimenpiteet ja toimeenpano Varhaiskasvatuksen palveluseteliselvitys – loppuraportti, FCG
Tiedoksi.	
Perustelut.	Hyvinvointipäällikkö Nordling

Taustaa

Kuntayhtymän vuoden 2026 talousarviotavoitteena on päivittää seudullinen yksityisen varhaiskasvatuksen sääntökirja. Sääntökirjan päivittämisen tueksi on laadittu seudullinen palveluseteliselvitys.

Kaupunkiseudulla on tehty yhteistyötä yksityisen varhaiskasvatuksen osalta noin 15 vuoden ajan. Seudun kunnat ovat laatineet yhteisen sääntökirjan ja yhtenäistäneet palvelusetelikäytänteet. Lisäksi yksityisestä varhaiskasvatuksesta vastaavat viranhaltijat kokoontuvat säännöllisesti tarkastelemaan palvelutuotantoa. Palveluntuottajat ovat useassa kunnassa samoja, ja perheet voivat hankkia palvelua kuntarajoista riippumatta.

Yksityinen varhaiskasvatus on osa seudullista varhaiskasvatuksen palvelutuotantoa. Vuonna 2024 palvelusetelipäiväkodeissa olevien lasten osuus oli n. 18 %. Seudun kunnista ainoastaan Vesilahdessa ei ole palvelusetelituotantoa.



Varhaiskasvatuksen lainsäädäntö on sama julkiselle ja yksityiselle palvelulle. Laissa määritellään mm. varhaiskasvatuksen järjestämisen ja tuottamisen reunaehdoista, varhaiskasvatuksessa tarjottavasta tuesta, henkilöstömitoituksesta ja -kelpoisuudesta. Lisäksi laissa määritellään yksityisestä varhaiskasvatuksesta ja siihen liittyvästä valvonnasta. Valvonnasta vastaa palveluntuottaja itse sekä kunta, joka palvelua hankkii.

Varhaiskasvatuksen palvelut ovat opetuspalvelujen lisäksi suurin kuntien vastuulla oleva palvelukokonaisuus. Opetukseen verrattuna varhaiskasvatuksessa on laajemmat mahdollisuudet palvelun tuottamiseen monitoimijamallilla. Kunnallisten päiväkotien lisäksi kunnan on mahdollista tuottaa varhaiskasvatusta perhepäivähoidon, palvelusetelitoiminnan, ostopalvelujen ja avoimen varhaiskasvatuksen muodossa. Lisäksi kunnat voivat tarjota avoimen varhaiskasvatuksen palveluja asukkailleen.

Julkisen talouden kiristyessä kunnat selvittävät kustannustehokkaita tapoja palvelujen järjestämiseen. Yksityiset päiväkodit pienentävät lähtökohtaisesti kuntien painetta omien varhaiskasvatusyksiköiden rakentamiseen tilanteessa, jossa väestöennusteet osoittavat Väestö 2040 -hankkeen tulosten mukaan lasten määrän vähentymistä lyhyellä aikajaksolla, mutta jälleen kasvua vuosien 2030–2040 välisenä aikana.

Yksityisten palvelusetelipäiväkotien menestyminen osana monitoimijamallia kytkeytyy niiden taloudelliseen kannattavuuteen, johon vaikuttaa mm. kuntien maksama palvelusetelin arvo. Palvelusetelin arvon tarkistaminen on seudullisesti määritelty.



Perusura-ennusteet:
ikäluokkakohtaiset muutokset 2022–2040

ikäluokka	MDI 2024			Tilastokeskus 2021			Tulkintaa ennusteista
	Muutos 2022-2040	Muutos % 2022-2040	ikäluokan koko 2040	Muutos 2022-2040	Muutos % 2022-2040	ikäluokan koko 2040	
0-9	6442	16,4	45714	929	2,3	40626	MDI:n ennuste olettaa syntyvyyden maltillista kasvua ja päätty seikään kasvuun 0-9-vuotiaiden ikäryhmässä. Lisäksi vaikutuksensa on kasvaneella hedelmällisessä iässä olevan väestön määrällä.
10-17	-891	-2,5	35337	-3206	-8,9	32793	Matala syntyvyys, erityisesti 2020-luvun alussa näkyy pienempinä ikäluokkina 10-17-vuotiaiden sekä 18-23-vuotiaiden määrässä.
18-23	-2578	-7,8	30304	-2648	-8,2	29486	
24-29	1462	3,8	40247	880	2,3	38603	Nuorten aikuisten määrässä on loivaa kasvua.
30-44	10982	12,4	99342	6711	7,7	94000	30-44-vuotiaiden määrä kasvaa
45-64	24798	26,6	118151	19820	21,3	112842	45-64-vuotiaiden määrä kasvaa merkittävästi.
65-74	1112	2,6	43506	253	0,6	42809	
75+	21794	57,3	59862	21815	56,6	60337	ikäluokan koko kasvaa merkittävästi. Suurin muutos väestörakenteessa.

Lähteet: Tilastokeskuksen väestöennuste 2021; MDI 2024

121

Seudullinen palveluseteliselvitys

Kaupunkiseudun kuntajohtajien pyynnöstä sivistyspalvelutyöryhmä on laatinut varhaiskasvatuksen palvelusetelitoimintaan liittyvän tilanneku- van ja sen jatkoksi hankkinut FCG:ltä palveluseteliselvityksen toimen- pide-ehdotuksin. Palveluseteliselvitys toteutettiin ajalla 3.12.2024 – 31.3.2025. Raportti käsiteltiin sivistyspalvelutyöryhmän kokouksessa 24.4. ja kuntajohtajakokouksessa 25.4.2025.

Palveluseteliselvityksen talousanalyysin perusteella Tampereen kaupun- kiseudun kuntien palvelusetelin enimmäisarvo alittaa kunnallisen päivä- kotitoiminnan lapsikohtaisen kustannuksen pääsääntöisesti noin 100- 200 eurolla per lapsi/kk. Talousanalyysi huomio vuorohoidon, alle 3- vuotiaiden henkilöstöresurssin tarpeen, tuen tarpeisten lasten määrän, osa-aikahoidon ja kuntien palvelusetelitoimintaan menevän hallinnollis- en ja VEO-konsultoinnin vaikutukset laskennallisiin kustannuksiin. Jäl- jelle jäävää eroa kunnallisen ja palvelusetelitoiminnan välillä lisäksi se- littävät mm. kuntien laajempi resursointi, kuntien suurempi panostus kehittämistyöhön ja koulutukseen, kunnallisen varhaiskasvatuksen kor- keampi tehtäväkohtainen palkkataso, suhteellisesti suurempi varhais- kasvatuksen opettajien sekä erityisopettajien osuus ja henkilöstön kou- lutuserot. Näillä tekijöillä on vaikutusta kustannusten lisäksi myös var- haiskasvatuksen laadulliseen puoleen sekä yksityisen ja kunnallisen henkilöstön saatavuuteen sekä pito- ja vetovoimaan.

Palvelusetelipäiväkotien taloudellinen kannattavuus vaihtelee täyttöas- teen, asiakasrakenteen, kustannusten kohdentamisen laajuuden sekä hetkellisesti esim. henkilöstökuluihin vaikuttavien tekijöiden vuoksi. Pääsääntöisesti toiminta on taloudellisesti kannattavaa nykyisillä palve- lusetelien arvoilla yhdistettynä asiakkailta kerättyihin lisämaksuihin. Kannattavuus vaatii kuitenkin korkeaa täyttöastetta ja pienille yksiköille se on välttämätöntä.

Yksityisen toiminnan taloudellista riskiä voidaan vähentää korottamalla palvelusetelin arvoa perusteltuja pakollisia kustannusnousuja vastavasti ja/tai varmistamalla kunnan toimenpiteillä (esim. asiakasohjaus) palvelusetelipäiväkotien mahdollisimman korkea täyttöaste. Asiakasohjaukselle asettaa kuitenkin haasteita asiakkaiden valinnanvapaus. Palvelusetelien päälle tulevat lisämaksut tai henkilöstön vaihtuvuus voivat vaikuttaa valintaan.

Palvelusetelitoiminta on kunnalle eurojen valossa hyvä vaihtoehto täydentämään kunnan omaa palvelutuotantoa. Etenkin niissä kunnissa, joissa kasvava lasten määrä ja osallistumisaste lisää investointitarpeita, tulisi strategista kumppanuutta kehittää palvelusetelitoimijoiden kanssa jatkossakin. Kunnan oman toiminnan ja yksityisen toiminnan suhdetta tulee kuitenkin tarkastella tilannekohtaisesti ja huomioida myös laatuun ja lasten tuen tarpeisiin liittyvät tekijät.

Palveluseteliselvityksen toimenpidesuositukset

Yhtenäistä tulevaisuuden strategista linjausta palvelusetelitoiminnan suhteellisesta osuudesta ei ole löydettävissä kaikille kaupunkiseudun kunnille, niiden erilaisesta tilanteesta, tarpeista ja lapsimäärien kehityksestä johtuen.

Palvelusetelin arvon ja palvelusetelitoiminnan osuuden määrittelyssä kuntien tulisi käydä läpi, mitkä asiat vaikuttavat palvelusetelitoiminnan kysyntään ja selvittää laadun ja houkuttelevuuden näkökulmasta mahdolliset haasteet yksittäisissä päiväkodeissa.

Palvelusetelipäiväkotien talousanalyysissä päiväkodin täyttöasteella oli merkittävä vaikutus taloudelliseen tilanteeseen. Täyttöasteita, taloudellista kannattavuutta, laadun tasoa sekä kysynnän muutoksia tulee seurata vuosittain yhdessä palvelusetelituottajien kanssa päiväkotitasolla. Mikäli taloudellisessa kannattavuudessa on tapahtunut merkittäviä muutoksia, tulee palvelusetelitoimijoiden avata kunnalle niihin vaikuttaneet tekijät perustellusti.

Palvelusetelin hinnoittelussa tulee huomioida vaikutus kunnan varhaiskasvatuksen kokonaiskustannuksiin sekä palvelutuotantoon. Palvelusetelin käyttö ei pidä johtaa kunnan oman kapasiteetin vajaakäyttöön ja palvelutuotannon tehottomuuteen, jolloin varhaiskasvatuksen kokonaiskustannukset kasvavat. Palvelusetelin määrää ei voi lisätä tai vähentää merkittävästi ottamatta huomioon kunnan oman palvelutuotannon tilaa, alueellista jakautumista, olemassa olevaa kapasiteettia (omat tilat) ja kehittämisen tarvetta.

Palvelusetelin sääntökirjassa tulisi kuvata yksityiskohtaisesti, mistä palvelun sisältö muodostuu, esim. henkilökunnan pätevyysvaatimukset,

kokemus, koulutus ja tukimuodot. Palvelun tarkka määrittely mahdollistaa paremmin palvelujen hintavertailun ja myös asiakas osaa paremmin reklamoida tarvittaessa saamastaan palvelusta eli palvelun sisällöstä ja laadusta.

Tarkennetut seudulliset toimenpidesuosituks

Kaupunkiseudun varhaiskasvatusryhmä jatkoi FCG:n toimenpidesuosistusten tarkastelua ja konkretisoi niitä seudullisesta näkökulmasta. Seudulliset toimenpidesuosituks

Seudulliset toimenpidesuosituks

1. Palvelusetelin arvon määrittely ja taloudellisuuden tarkastelu

- Tarkastellaan erityisesti alle 3-vuotiaiden palvelusetelin kerrointa
- Tarkastellaan palvelusetelin arvoa vuoden 2030 varhaiskasvatuksen henkilöstön rakenteen näkökulmasta
- Tarkastellaan palvelusetelitoiminnan taloudellisuutta kuntien investointien ja palveluverkon näkökulmasta
- Tavoitellaan palvelusetelille seudullisesti yhtenäistä vähimmäisarvoa

2. Täyttöasteen ja vetoimatekijöiden kehittäminen

- Käydään yhteisiä keskusteluja yksityisten varhaiskasvatusyksiköiden täyttöasteesta ja toiminnan kannattavuudesta
- Poistetaan lisämaksut lainsäädännön muutoksen perusteella yksityisistä varhaiskasvatusyksiköistä täyttöasteen parantamiseksi
→ ***Ei toteudu, sillä lainsäädäntö mahdollistaa lisämaksujen sijaan palveluntuottajalle erilaisten maksujen sisällyttäminen perusmaksuun, jolloin asiakasmaksut eivät pienentyneet.***
- Käydään keskustelua kesäajan päivystysjärjestelyistä, jotka nykyisellään heikentävät vetoimatea

Lisähuomioita:

- Kelpoisen henkilöstön määrä ja pysyvyys vaikuttavat palvelun laatuun, erityisesti esihenkilöiden vaihtuvuus
- Hyvä pedagoginen laatu tukee täyttöastetta ja vaikuttaa yksikön maineeseen ja vetoimateaan
- Tukipalveluhenkilöstön resurssia tulee lisätä, jotta kasvatus- ja opetushenkilöstö voi keskittyä hoito-, kasvatus- ja opetus tehtävään

3. Yhtenäisten laatumittareiden määrittely julkiseen ja yksityiseen varhaiskasvatukseen

- Toteutetaan yhtenäistä laadun arviointia Karvin kriteerien pohjalta kunnallisessa ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa
- Tuen järjestelyiden parantaminen yksityisessä varhaiskasvatuksessa (VEO, tuen resurssit esim. ohjaaja palvelut)
- Kelpoisuusehdot täyttävän henkilöstön edellyttäminen. Johtamisen rakenteiden ja hallittavien johtamiskokonaisuuksien kehittäminen.

4. Yhteistyön kehittäminen

- Järjestetään yhteiset laatuun liittyvät johtajatapaamiset julkisen ja yksityisen varhaiskasvatuksen johtajille (velvoittavat 1–2 krt/v)
- Tarjotaan kuntien järjestämät henkilöstökoulutukset myös yksityisten yksiköiden henkilöstölle (Ei koske Osakkeen koulutuksia)

5. Asiakastyytyväisyyden mittaaminen

- Toteutetaan velvoittavat ja yhteneväiset asiakastyytyväisyyskyselyt julkiseen ja yksityiseen palveluun

Asiaa kokouksessa selostavat varhaiskasvatuspäällikkö Sari Vänilä ja hyvinvointipäällikkö Merja Nordling.

24 § KAUPUNKISEUDUN KOULUMATKA- JA LIKKUMISKYSELY 2025

	Seutuhallitus 4.3.2026
Päätösehdotus.	Seutujohtaja Nurminen: Seutuhallitus päättää merkitä tiedoksi kaupunkiseudun koulumatka- ja liikkumiskyselyn tulokset.
Päätös.	Asia päätettiin jättää pöydälle.
Käsittelyvaiheet.	Sivistyspalvelujen työryhmä 23.1., kuntajohtajakokous 13.2.
Liitteet.	Koulumatka- ja liikkumiskyselyn tulokset
Perustelut.	Hyvinvointipäällikkö Nordling

Taustaa

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä tilasi Tampereen kaupunkiseudun koulumatka- ja liikkumiskyselyn tulosten visualisoinnin ja vertailun edellisten kyselyjen tuloksiin sekä analyysin MDI:ltä (osa of FCG:tä). Kysely koskee vuoden 2025 tuloksia, joissa on vertailussa mukana vuosien 2018 ja 2021 tulokset. Kysely on koskenut ala- ja yläkoulua sekä lukiota. Työn tulokset on koottu Power BI-työkaluun sekä erilliseen ppt-tiivistelmään, joka tulee kuntien käyttöön.

Kyselyn tulokset tiivistetysti

Vuoden 2025 kyselyyn vastasi noin 21 500 perusopetus- ja lukioikäistä lasta ja nuorta. Vastaajista 49 % oli alakoululaisia, 34 % yläkoululaisia ja 17 % toisen asteen opiskelijoita.

Ala- ja yläkoululaisista suurimmalla osalla oli yhdensuuntaisen koulumatkan pituus 1–3 kilometriä ja toisen asteen opiskelijoilla 6–10 kilometriä. Ala- ja yläkoululaiset kulkevat kouluun pääosin kävellen tai pyörällä ja toisen asteen opiskelijat käyttävät joukkoliikennettä.

Tulosten perusteella alakouluissa kuljetaan koulumatkat pääasiassa lihasvoimin, mutta yläkouluun tai lukioon siirryttäessä lihasvoimin tehtyjen koulumatkojen osuus vähenee. Joukkoliikennettä, mopoja ja henkilöautoja siirrytään käyttämään ikäryhmän vaihtuessa eikä niinkään matkan pidetessä. Koulumatkojen taittaminen muuttuu talvisin erityisesti matkan pidetessä sekä kehyskunnissa. Tampereella jokaisella luokka-asteella lyhyemmät koulumatkat useimmiten kävellään ja talvisin siirrytään käyttämään enemmän joukkoliikennettä.

Alle 3 kilometrin koulumatkojen *kulkemista lihasvoimin rajoittaa* keväisin ja syksyisin alakoulussa vaaralliset tienylitykset, vilkas autoliikenne ja koulureitin turvattomuus. Ilkivalta tai varastaminen nähtiin rajoittavana tekijänä 4.–6. luokilla ja yläkoulussa. Tämän lisäksi yläkoulussa ja lukiossa huono sää, viitseliäisyyden puute ja pukeutuminen nousivat merkittävimpien rajoitteiden joukkoon. Rajoitteista, joiden nähtiin estävän lihasvoimin liikkuminen kokonaan, oli alakoulussa useimmiten haluttomuus käyttää pyöräilykypärää, yläkoulussa ja lukiossa viitseliäisyyden puute. Talvisin kaikissa ikäryhmissä koulureitin huono ylläpito ja huono sää koettiin lihasvoimin liikkumista rajoittavana tekijänä.

Koettu turvallisuuden tunne kävellen tai pyöräillen on parantunut kaikissa kunnissa ja kaikilla luokka-asteilla. Erityisesti kehitystä parempaan suuntaan on tapahtunut alakoulussa sekä lukiossa. Turvattomimmaksi koettu liikkumismuoto kouluun oli kaikilla luokka-asteilla potkulauta tai sähköpotkulauta.

Vastaajista suurimman osan mukaan (59 %) välitunnit vietetään pääsääntöisin ulkona. 76 % vastaajista kokee, että koulupihalla voi liikkua monipuolisesti. *Koulupihan kehittämiseen* liittyen pihalle toivottiin lisää leikki- ja kiipeilytelineitä sekä pallopetiä ja pelikenttiä. Alakoulussa toivottiin leikkeihin kannustavia mahdollisuuksia, yläkoulussa peleihin kannustavia liikuntamahdollisuuksia ja toisella asteella urheiluun kannustavia liikuntamahdollisuuksia.

Kouluajan ulkopuolella lähiympäristössä liikuttiin pääosin kotipihalla tai kaverin pihalla. Vapaa-ajan harrastuksia tarkasteltaessa 9 prosentilla vastaajista ei ollut vapaa-ajan harrastuksia. Osuus kasvoi korkeammalle luokka-asteelle mentäessä. Yhdensuuntaisen harrastusmatkan pituus oli suurimmalla osalla vastaajista kaikilla luokka-asteilla 1–3 kilometriä. Vapaa-ajan harrastuksiin kuljettiin ala- ja yläkoulussa pääosin henkilöautolla ja toisella asteella kävellen, pyöräillen, joukkoliikenteellä sekä henkilöautolla.

Kuntayhtymä tilasi tulosten hyödyntämiseksi MDI:ltä PBI-raportin, jossa tiedot löytyvät kuntakohtaisesti. Raporttia on tarkoitus kehittää kuntayhtymän omana työnä siten, että tarvittavat tiedot on mahdollista saada koulukohtaisesti.

Asiaa kokouksessa selostavat hyvinvointipäällikkö Merja Nordling ja seututietopäällikkö Jussi Välimäki.

25 § SEUTULIIKEOHJELMAN TOIMEENPANO

	Seutuhallitus 4.3.2026
Päätösehdotus.	Seutujohtaja Nurminen: Seutuhallitus päättää merkitä tiedoksi seutuliikeohjelman tavoitteiden toteutumisen vuonna 2025.
Päätös.	Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.
Käsittelyvaiheet.	Sivistyspalvelujen työryhmä 23.1., kuntajohtajakokous 13.2.
Liitteet. Tiedoksi.	Seutuliikeohjelman toimenpiteet
Perustelut.	Hyvinvointipäällikkö Nordling

Taustaa

Seutuliikeohjelmatyö toteutettiin vuosina 2018–2022 yhteistyössä kuntayhtymän, kuntien sekä UKK-instituutin kanssa. Seutuhallitus hyväksyi Tampereen kaupunkiseudun Seutuliikeohjelman kokouksessaan 22.2.2023.

Seutuliikeohjelman keskeisin tavoite on *vähentää paikallaanoloa ja lisätä arkiliikettä* (mm. kävely ja pyöräily) seudun kunnissa. Kohderyhmiksi tunnistettiin yläkoulujen oppilaat, toisen asteen opiskelijat (käytännössä lukiolaiset) sekä aikuisväestö.

Seutuliikeohjelman valmistelussa laskettiin liikkumattomuuden kustannukset kullekin kunnalle sekä kaupunkiseudulle yhteensä lähes 100M€ (suorat ja epäsuorat kustannukset vuonna 2022)

Toimenpiteiden toteutuminen vuonna 2025

Vuonna 2025 Seutuliikeohjelman toimenpiteitä edistettiin kaikissa kohderyhmissä.

Yläkoululaisten liikkumisen edistäminen

Yläkoululaisten liikkumisen edistämisen toimenpiteiden valikoimiseksi koottiin tietoa Move! -tuloksista sekä TEA-viisarista. Tiedon pohjalta sivistyspalvelutyöryhmä päätti käynnistää seuraavat toimenpiteet:

1. Liikunnallisen elämäntavan toteutuksen kirjaaminen lukuvuosisuunnitelmaan
2. Yksiköiden säännöllinen itsearviointi ja kehittäminen (Liikkuva koulu, itsearviointi)

3. Move! -mittausten tavoitteellinen hyödyntäminen (Miten vähän liikkuvat ja heikossa kunnossa olevat oppilaat tunnistetaan ja miten heitä tuetaan yksilöllisesti?)
4. Opetushenkilöstön koulutuksen vahvistaminen (mm. toiminnallisuus ja tauottaminen, liikkeen lisäämiseen eri oppiaineissa)
5. Jokainen kunta nimeää ”Liikkuva koulu” -vastuuhenkilön

Lukiolaisten liikkumisen edistäminen

Kuntayhtymä teki vuodelle 2025 sopimuksen Hämeen Liikunta ja Urheilu (HLU) ry:n kanssa lukiolaisten liikkumisen edistämiseksi. Liikkuva lukiolainen -verkosto oli keskeinen käytännön toiminnan suunnittelun ja toteuttamisen osalta. Liikkuva lukiolainen -verkostoon kuuluu opiskelija- ja opettajajäsen kaikista lukiosta sekä Tredun kaksoistutkintolinjalta.

Nuorten ideoima ja osin toteuttama darts-kiertue toteutettiin kevään aikana 12 lukion voimin. Kiertue toteutettiin ”avaimet käteen” periaatteella, jolloin lukioiden osallistuminen oli helppoa.

Kaikki kehyskuntien lukiot sekä 81 % Tampereen lukiosta on rekisteröityneenä *Liikkuva opiskelu* -ohjelmaan. Ohjelman kautta toteutettavan kyselyn avulla on saatavilla tietoa lukioiden liikkumisen edistämisen toimenpiteistä.

Liikuntaneuvonnan polun rakentaminen on käynnistynyt. Jatkossa on yhä tarvetta yhteistyön tiivistämiselle hyvinvointialueen kanssa. Lisäksi liikuntaneuvonnan markkinointia tulee tehostaa.

Opettajille on ollut tarjolla koulutusta, joka kannustaa opettajia ja opiskelijoita lisäämään liikettä ja tauottamista opiskelupäiviin keskittymiskyvyn, hyvinvoinnin ja oppimisen parantamiseksi. Koulutuksia järjestettiin kymmenen kertaa.

Lisäksi HLU on hankkinut lisää liikuntavälineitä, joita lukiot ovat voineet lainata. Lainaaminen on ollut hyvin aktiivista. HLU on myös tehnyt yhteistyöt seudullisen kehittäjäopiskelija -toiminnan kanssa.

Aikuisten liikkumisen edistäminen

Kaupunkiseudun vapaa-aikatyöryhmä valitsi keskeisimmäksi kohderyhmäksi työikäisen väestön, sillä senioreille ja erityisryhmille on olemassa kohdennettuja liikuntapalveluja.

Keskeisimmäksi tavoitteeksi nimettiin erilaiset seudulliset viestintäkampanjat olemassa olevista palveluista. Viestinnän oheen oli tarkoitus järjestää liikkumiseen kannustavia haastekampanjoita. Tavoitteen

toteuttaminen siirtyi 2026 vuoteen viestintäresursseihin liittyvien haasteiden vuoksi.

Kaikki kirjatut toimenpiteet ovat toteutuneet suunnitellusti. Jatkossa liikkumisen edistämistyössä voidaan hyödyntää syksyllä 2025 toteutetun Koulumatka- ja liikkumiskyselyn tuloksia.

Hyvinvointipäällikkö Merja Nordling esittelee asiaa kokouksessa.

26 § TAMPEREEN KAUPUNKISEUDUN KUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2025

	Seutuhallitus 4.3.2026
Päätösehdotus.	Seutujohtaja Nurminen: Seutuhallitus päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen, saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Käsittelyvaiheet.	Kuntajohtajakokous 13.2., tarkastuslautakunta 04/2026, jäsenkunnat 06/2026
Liitteet.	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025
Tiedoksi.	
Perustelut.	Hallintopäällikkö Palosaari Seutuhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma ja tase liitetietoineen, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Vuoden 2025 talousarviossa oli yhteensä 20 toiminnallista tavoitetta jaettuna Vehreä metropolimme -strategian teemoihin: Lumoava arki, fiksu kasvu ja maailmalle auki. Tavoitteista 14 toteutui kokonaan ja osittain toteutui 6 tavoitetta. Pääosin osittain toteutuneet tavoitteet ovat toteutumassa vuoden 2026 aikana. Kokonaan toteutumatta ei jäänyt yhtään tavoitetta. Kaikkiaan toiminta onnistui hyvin ja talousarvion mukaisesti. Lumoava arki: <ol style="list-style-type: none">1. Asumisen laatuohjelman valmistelu. <i>Toteutui.</i>2. Asumisen ja rakentamisen seudullisen tietoikkunan käyttöönotto. <i>Toteutui osittain.</i>3. Asuinalueiden eriytymisen seuranta. <i>Toteutui.</i>4. Kestävän siirtymän lähtötilanne seutustrategiaa varten. <i>Toteutui.</i>5. Seutupaneelin kehittäminen ja osallisuuskokeilujen jatkaminen. <i>Toteutui osittain.</i>

6. Tulevaisuusfoorumi tms. tapahtuma ennakointitiedon jakamiseksi. *Toteutui.*
7. Seutuliikehjelman toimeenpanon jatkaminen ja seuranta. *Toteutui osittain.*
8. Koulusegregaation seuranta. *Toteutui.*
9. Palveluiden väliin pudonneiden opinpolun rakentaminen. *Toteutui osittain.*

Fiksu kasvu:

10. Lähijunaliikenteen edistäminen, mm. junareformi ja seisakesuunnittelu. *Toteutui.*
11. Pyöräliikenteen seudullisen kehittämissohjelman toteutus. *Toteutui.*
12. Henkilöliikennetutkimukseen osallistuminen ja seurannan kehittäminen. *Toteutui.*
13. Sini-viherstrategian laadinta. *Toteutui osittain.*
14. Seudullisten työpaikka-alueiden kehityksen seuranta. *Toteutui.*
15. Energian tilannekuvan laadinta. *Toteutui.*

Maailmalle auki:

16. International House -toimintojen seudullistamisen edistäminen. *Toteutui.*
17. Englanninkielisen kasvun ja oppimisen polun rakentaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. *Toteutui osittain.*

Yhteistyön perusta:

18. Vihreä Metropolimme -seustrategian päivittäminen. *Toteutui.*
19. Uusien valtuustojen seutuperehdytys. *Toteutui.*
20. Seudullisen tiedolla johtamisen työn kehittäminen ja seudullisten tietokatsausten valmistelu. *Toteutui.*

Jäsenkunnat resursoivat seutuyksikköä maksuosuuksilla. Näiden lisäksi jäsenkunnat panostavat työskentelyyn seututyöryhmissä, joiden jäsenet seutuhallitus nimittää kuntien johtavista viranhaltijoista ja asiantuntijoista. Seutuyksikön perusresursointi ja hankemääräraha on rahoitettu kokonaisuudessaan kuntien maksuosuuksilla.

Seutuyksikön kautta organisoitavan seutuyhteistyön toteutui noin 1,4 M€ laajuisena, joka on noin 3,3 euroa/kaupunkiseudun asukas. Jäsenkuntien maksuosuudet ovat toteutuneet omistajaohjauksen mukaisina.

Kuntien maksuosuuksien kehitys 2023-2025

	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Yhteensä	1 175 100	1 319 900	1 376 600
Kangasala	95 110	106 274	110 600
Lempäälä	70 450	79 257	81 650
Nokia	101 700	113 971	117 780
Orivesi	26 180	28 810	29 210
Pirkkala	58 910	65 795	68 600
Tampere	712 030	802 915	842 720
Vesilahti	12 960	14 513	14 770
Ylöjärvi	97 770	108 364	111 270

Vuoden 2025 talousarvio oli laadittu tulojen ja menojen osalta tasapainoisena. Tilinpäätös näyttää 85 393,96 euron ylijäämää. Henkilöstömuutosten myötä henkilöstökulut toteutuivat talousarviota pienempinä ja osa talousarvioon sisällyneistä palveluiden ostoista siirtyi toteutettavaksi vuoden 2026 puolella.

Kuntayhtymän tuloksen muodostuminen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025

	2025	2024
Toimintatuotot	1 633 850,37	1 656 203,21
Toimintakulut	-1 548 526,96	-1 600 742,37
Toimintakate	85 323,41	55 460,84
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	59,51	55,05
Korkokulut		-455,71
Muut rahoituskulut	-89,96	0,00
Vuosikate	85 292,96	55 060,18
Poistot ja arvonalentumiset	0,00	0,00
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden tulos	85 292,96	55 060,18
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	85 292,96	55 060,18

Kuntayhtymä on kansallisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) teemaverkoston vastuorganisaatio. MAL-verkosto, jatkoi toimintaansa vakiintuneen mallin mukaisesti. Työllä tuetaan jäsenyhteisöjen MAL-työn integraatiota ja ilmiöpohjaista suunnittelua. Verkostossa oli jäseninä vuonna 2024 yhteensä 18 jäsenkaupunkia tai -seutua, YM, LVM, TEM, VM, Traficom, Väylä ja Suomen Kuntaliitto.

MAL-verkostolla ei ole vaikutusta jäsenkuntien maksuosuuksien toteutumiseen, vaan MAL-verkoston rahoitus koostuu edellä mainittujen jäsenten maksuosuuksista ja hankerahoituksesta.

Tilinpäätöksessä esitetään, että tilikauden ylijäämä 85 292,96 euroa siirretään oman pääoman tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Hallintopäällikkö Palosaari esittelee asiaa kokouksessa.

27 § SEUTUJOHTAJAN TAVOITTEET 2025 JA 2026

	Seutuhallitus 04.03.2026
Päätösehdotus.	Puheenjohtaja Nurminen Seutuhallitus päättää merkitä tiedoksi seutujohtajan tavoitteiden toteutumisen 2025 hyväksyä seutujohtajan tavoitteet 2026.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin. Seutujohtaja Päivi Nurminen, hallintopäällikkö Saija Palosaari ja seutuassistentti Minna Lehrbäck poistuivat kokouksesta esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
Liitteet.	Seutujohtajan tavoitteiden toteutuminen vuodelta 2025 ja seutujohtajan tavoitteet vuodelle 2026 Seutujohtajan sopimus 2024
Käsittelyvaiheet.	KJK 28.3.2025
Tiedoksi.	
Lisätietoja.	Hallintopäällikkö Saija Palosaari puh. 044 423 5389, saija.l.palosaari@tamperenseutu.fi
Perustelut:	Hallintopäällikkö Palosaari Seutujohtajan johtajasopimuksen mukaan ”Seutujohtajan kanssa käydään vuosittain tavoite- ja arviointikeskustelu, johon osallistuvat seutuhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä kuntajohtajakokouksen puheenjohtaja. Keskustelua johtaa seutuhallituksen puheenjohtaja. Keskustelussa asetetaan seutujohtajan tavoitteet alkavalle vuodelle ja arvioidaan päättyneen vuoden tulokset. Seutuhallituksen puheenjohtaja esittelee keskustelun tulokset seutuhallitukselle. Seutuhallitus huolehtii, että seutujohtajan palkka pysyy kilpailukykyisenä. Palkan kehitystä ja kilpailukykyä arvioidaan valtuustokausittain osana arviointikeskusteluja. Arvioinnissa huomioidaan onnistuminen tavoitteissa.”

Seutujohtajan kehityskeskustelu on käyty 4.2.2026. Keskustelussa on käsitelty vuoden 2025 tavoitteiden toteutuminen ja asetettu vuoden 2026 tavoitteet. Seutuhallituksen puheenjohtaja esittelee keskustelun tulokset.

28 § SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

	Seutuhallitus 4.3.2026
Päätösehdotus.	Seutuhallituksen puheenjohtaja Nurminen: Seutuhallitus päättää merkitä tiedoksi seutujohtajan tekemät päätökset ajalla 21.1.-24.2.2026 että päätöksiä ei oteta seutuhallituksen käsiteltäviksi.
Päätös.	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Käsittelyvaiheet.	
Liitteet.	Koonti seutujohtajan päätöksistä.
Lisätietoja.	Hallintopäällikkö Saija Palosaari puh. 044 423 5389, saija.l.palosaari@tamperenseutu.fi
Perustelut:	Hallintopäällikkö Palosaari Kuntalain 92 §:n sisältyvät määräykset viranhaltijapäätösten ottamisesta seutuhallituksen käsiteltäväksi. Kuntayhtymän hallintosäännössä on tarkempia määräyksiä asioista, joista seutujohtaja päättää. Lisäksi seutuhallitus voi päätöksellään delegoida päätöksenteon asiassa seutujohtajalle. Seutuhallitukselle esitetään seutujohtajan päätöspöytäkirjat asioiden mahdollista käsiteltäväksi ottamista varten. Pöytäkirjat ovat luettavissa ennen kokousta seututoimistolla.

29 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Vuoden 2026 kokoukset keskiviikkoisin klo 9-11, kokouksen jälkeen yhteinen lounasmahdollisuus.

25.3. Vierailukokous Nokialla käsiteltäviä asioita mm.
Strategialuonnoksen luonnos
Asumisen laatuohjelman tavoitteet
Kohtuuhintainen asuminen
Asumisen ja rakentamisen tietoikkuna

29.4. Yhteiskokous kuntajohtajakokouksen kanssa mm. seutustrategia
27.5.
17.6.

Syyskauden kokoukset
26.8., 30.9., 28.10., 25.11. (Kangasala), 16.12.

Seutuyhteistyön 20-vuotis juhlavuoden Seutupäivän vastaanotto Pirkkälässä 4.6.2026 klo 18-21

30 § MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

31 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.02.