



TARJOUSPYyntö 29.4.2026

Tampereen kaupunkiseudun asumisen laatuohjelman visualisointi ja kokoaminen

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä (jatkossa: Tilaaja) pyytää tarjousta asumisen laatuohjelman visualisoinnista ts. rikastamisesta kuvallisella materiaalilla ja havainnekuvilla sekä laatuohjelman kokoamisesta ja taitosta

1. Tilaaja

Työn tilaajana toimii Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä. Tampereen kaupunkiseudun muodostavat Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Tampere, Vesilahti ja Ylöjärvi.

2. Tilaajan tarve: Laatuohjelman tavoitteiden ja ihannetilojen visualisointi sekä laatuohjelman kokoaminen ja taitto

2.1 Taustatiedot asumisen ja asuinympäristön laatuohjelmasta

Tilaaja on laatinut yhteistyössä kuntien kanssa seudullista asumisen laatuohjelmaa. Laatuohjelman tavoite on lisätä asukkaiden hyvinvointia sekä seudun veto- ja pitovoimaa houkuttelevana asuinympäristönä. Laatuohjelman taustalla ovat seudun voimakkaaseen kasvuun liittyvät haasteet kuten lisääntynyt segregatio sekä kasvun ja tiiviin kaupunkirakenteen yhteensovittaminen viihtyisyyden ja riittävän lähivihreän tavoitteiden kanssa. Näihin haasteisiin laatuohjelman toivotaan vastaavan.

Laatuohjelman laatiminen on aloitettu vuonna 2025 tehdyllä asumisen laadun tilannekuvalla. Tilannekuvassa:

- Koottiin seudun asuntopolitiikan ohjelman Hyvää asumista kaikille 2021 laatutavoitteet
- Selvitettiin kuntien kokemus asumisen ja asuinympäristöjen laadun tilanteesta (asumisen työryhmän keskustelut ja laatutyöpaja 25.9.2024) ja kuntien käytössä olevat laadunohjauskeinot (koottu 6/2025)
- Haettiin tulevaisuusnäkökulmaa seudulla tehdyn ennakoitutyön perusteella: mitkä muutosilmiöt vaikuttavat taustalla ja kenelle asuntoja tulevaisuudessa tehdään
- Tehtiin paikkatietoon perustuvia karttatarkasteluja asumisen monimuotoisuudesta ja viherympäristöstä
- Selvitettiin asukkaiden asumishanteita ja asumistoiveita sekä seututoimisto omien asukaskyselyiden (Väestö 2040 hankkeen yhteydessä toteutettu asukaskysely) sekä muiden toimesta tehtyjen kyselyiden avulla
- Selvitettiin rakennuttajien näkökulmaa asumisen laatuteemoihin seudun rakennuttajapaneelille suunnatun kyselyn avulla 8-9/2025



TARJOUSPYyntö 29.4.2026

Laatuohjelmaan on valittu asumisen laadun tilannekuvan perusteella neljä pääteemaa, ne ovat:

1. Asumisen ja asuinympäristöjen monimuotoisuus
2. Lähivihreä pihoilla ja kortteleissa
3. Kauneus ja viihtyisyys asuinympäristöissä
4. Osallisuus ja yhteisöllisyys

Laatuohjelman tekeminen on ollut prosessi, johon on osallistettu eri vaiheissa seudun työryhmiä (asumisen työryhmä ja asumisen ja maankäytön työryhmä) ja kuntien päättäjiä (kuntajohtajakokous ja seutuhallitus). Yhteisissä työpajoissa laatuohjelman neljään teemaan on laadittu ihannetilakuvaukset ja jokaiseen niistä on määritelty muutama keskeinen tavoite (esitys ihannetiloista ja tavoitteista liitteenä). Tilaajan tarkoitus on vielä seudun asumisen työryhmän kanssa pohtia keinoja ja toimenpiteitä, mitä kunnissa voidaan tehdä laatuohjelman tavoitteisiin pääsemiseksi sekä laatia laatuohjelman mittarit ja päättää ohjelman seurannasta. Laajalla kuntien osallistamisella on pyritty sitouttamaan kuntia laatuohjelman tavoitteisiin.

2.2 Tilattava työ:

I. Laatuohjelman visualisointi

Tilattavan työn tarkoituksena on havainnollistaa laatuohjelman tavoitteita ja tavoite-/ihannetiloja **kuvallisella materiaalilla**. Kuvin voidaan havainnollistaa myös eri tavoitteisiin liittyviä haasteita ja niiden ratkaisuja/sopivia keinoja tai toimenpiteitä. **Kuvallinen materiaali voi tarkoittaa valmiiden esimerkkikuvien hakemista (kansainväliset tai kotimaiset esimerkit) sekä yleispiirteistä kaaviokuvamaista konseptisuunnittelua ja viitekuvamateriaalia**. Laatuohjelman asiasisällön tuottaa (tai on osittain jo tuottanut) pääasiassa tilaaja.

Esimerkki: tavoittelemme monimuotoisuusteemassa mm. eri rakennustyyppien monimuotoisuutta asuinalueella, viitesuunnitelma voisi havainnollistaa kuinka kohtuullisen tehokas rakentaminen voi toteutua eri rakennustyyppinä yhdistämällä. Tai lähivihreä -teemassa, konseptisuunnittelua siitä, kuinka viihtyisä ja vihreä piha tai liikenneväylien vihertäminen voidaan toteuttaa tiiviissä kaupunkiympäristössä. Kauneusteemaa on haastava pelkästään sanallisesti avata, joten siihen erityisesti tarvitaan kuvallista materiaalia tueksi. Tässä teemassa kuvin voisi esimerkiksi havainnollistaa, mitä tarkoittaa inhimillinen mittakaava asuinympäristössä ja mitä se voi tarkoittaa tehokkuudeltaan erilaisissa ympäristöissä kuten tiiviissä keskustassa ja väljemmissä lähiöissä.

II. Laatuohjelman kokoaminen ja taitto

Laatuohjelman alustava rakenne:

- Laadun tilannekuva ja taustalla olevat ilmiöt, prosessikuvaus
- Laatuohjelman teemat ja ihannetilat



TARJOUSPYyntö 29.4.2026

- Keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet
- Mittarit ja seuranta

Seudun laatuohjelma on luonteeltaan politiikkasuositus ja yhteinen tahdonilmaus tavoittelavasta asumisen ja asuinympäristöjen laadusta. Tilaaja laatii/on laatinut pääasiassa laatuohjelman asiasisällön. Toteuttajalta odotetaan olemassa olevien tekstien kokoamista laatuohjelmaksi. Toteuttaja voi myös esittää tekstiparannuksia laatuohjelmaan esimerkiksi ehdottamalla ohjelmaan mukaan muualla tehtyjä hyviä käytäntöjä ja ideoita. Laatuohjelma on tarkoitus taittaa sähköiseksi julkaisuksi. Julkaisussa käytetään Tilaajan työpohjaa ja brändivärejä.

3. Toteuttajan työhön sisältyy

Toteuttaja tuottaa laatuohjelman visualisoinnin ja kokoamisen tilaajan nimeämän ohjausryhmän ohjauksessa. Toteuttajan tulee sisällyttää työhönsä ainakin seuraavat vaiheet:

- Taustamateriaaleihin tutustuminen
- Esimerkkien ja parhaiden käytäntöjen kerääminen työpöytätyöskentelyksi sekä luova ideointi
- Kevyt konsepti-/ viitesuunnitelmatasoinen suunnittelu sekä havainnekuvamateriaalin tekeminen laatuohjelman kärkiteemoista seudun erityyppisille alueille (keskustamaiset alueet, kerrostalovaltaiset alueet ja pientaloalueet) ja eri mittakaavoissa (asuin ympäristö, rakennus, asunto). Suunnitelmia ei tarvitse istuttaa mihinkään tiettyyn paikkaan mutta suunnittelussa tulisi huomioida Tampereen kaupunkiseudun erityispiirteet. Kaikista teemoista ei tarvitse välttämättä tuottaa kuvaa jokaiselle aluetypille ja mittakaavatasolle. Laatuohjelma koskee sekä uusia että täydennettäviä asuinalueita.
- Laatuohjelman kokoaminen ja taitto (alikonstultin käyttö mahdollista)
- Osallistuminen noin neljään 1 tunnin mittaiseen kokoukseen tilaajan nimeämän ohjausryhmän kanssa. Kokoukset voidaan pitää Teamsilla

4. Toteuttajalta odotettavat tuotokset

1. Kuvallisen materiaalin tuottaminen laatuohjelmaan. Kuvallinen materiaali voi olla valokuvia (huom. Tekijänoikeudet) sekä toteuttajan suunnittelemaa havainnekuvamateriaalia.

2. Laatuohjelman kokoaminen ja taitto. Tekstiosuus laatuohjelmaan tulee pääosin tilaajalta. Saavutettavuus huomioitava.

5. Työn toteutusaikataulu

Työn tavoitteellinen toteutusaikataulu on kesä–marraskuussa 2026. Lopullinen tavoiteaikataulu sovitaan aloituspalaverissa. Työskentelyn pääpaino on kesän/alkusyksyn aikana. Työ alkaa visuaalisen materiaalin tekemisellä kesäkuussa ja jatkuu laatuohjelman kokoamisella elo-syyskuussa. Tavoiteaikatauluna on, että kommentit luonnosversioon on saatu lokakuun loppuun mennessä, minkä jälkeen raportti voidaan viimeistellä kommenttien perusteella.

Työn ehdotettu aikataulu ja kokoukset (voi tulla muutoksia):



TARJOUSPYYNTÖ 29.4.2026

- I) Aloituskokouksessa (kokous 1) kesäkuun puolivälissä käydään työohjelma läpi ja sovitaan mahdollisista muutoksista.
- II) Laatuohjelmaan liittyvän kuvamateriaalin tekemistä kesäkuu-elokuu. Elokuussa vkolla 34 pidetään välivaiheen kokous (kokous 2), jossa tarkistetaan työn eteneminen
- III) Kuvamateriaalin viimeistelyä ja laatuohjelman kokoamista elo- syyskuu. Syyskuussa vkolla 38 konsultti osallistuu (Teams mahdollinen) seudun asumisen työryhmän kokoukseen (kokous 3), missä hyväksytään asumisen laatuohjelman alustava luonnos ja sovitaan mahdollisista muutoksista
- IV) Tavoitteena on, että syyskuun ja lokakuun aikana laatuohjelman luonnos käy läpi seudullisen päätöksentekoprosessin (kuntajohtajakokous, seutuhallitus). Luonnoskäsittelystä saadun palautteen perusteella laatuohjelma työstetään lopulliseen muotoonsa marraskuussa. 4 kokous pidetään marraskuun alussa, jolloin sovitaan muutoksista luonnosversioon.

6. Toteuttajan käytössä olevat resurssit ja/tai mahdollistajat

- A. Tilaajan tuottama asumisen laadun tilannekuva, asumisen laatuohjelman ihannetilakuvaukset ja keskeiset tavoitteet, myöhemmin syntyvä laatuohjelman osuus toimenpiteistä ja keinoista, laatuohjelman työpajavaihetta varten kerätty kuva- ja ideamateriaali. Taustamateriaalina myös muu tilaajan asumisen laatuun liittyvä materiaali: seudun rakennesuunnitelma ja asuntopoliittinen ohjelma, seudulla tehdyt aiemmat asumisen laatuun liittyvät julkaisut.
- B. Työtä ohjaa hankkeen ohjausryhmä, joka koostuu mm. kaupunkiseudun kuntien ja kuntayhtymän henkilöistä, joista osa on koulutukseltaan arkkitehteja.

7. Hankinnan kokonaishinta

Hankinnan kokonaishinta on **20 000 euroa** (alv 0 %). Hankittavaan toteutuksen hinta sisältää toteuttajan mahdolliset matka- ja majoituskulut.

Kyseessä on kansalliset kynnysarvot alittava hankinta eli pienhankinta, joten hankintaan ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016).

8. Kilpailutuksen aikataulu

Tarjouspyyntö on julkaistu kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [Tarjouspyynnöt - Tampereenseutu](#) to 30.4.2026 ja tieto tarjouspyynnöstä on lähetetty viidelle palveluntuottajalle.

Tarjousten jättäminen 21.5.2026 kello 12.00 mennessä. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Tarjousten arvioiminen ja päätöksen ilmoittaminen tarjoajille viimeistään perjantaina 29.5.2026.



TARJOUSPYYNTÖ 29.4.2026

Tarjous lähetetään osoitteisiin kirjaamo@tampereseutu.fi ja anna.kummila@tampereseutu.fi.

9. Tarjouksen tiedot

- Tarjouksen yhteyshenkilö yhteystietoineen.
- Työhön tarjottavat henkilöt: nimi, rooli tarjottavassa työssä, osaaminen ja kokemus tuotettavasta palvelusta.
- Työhön tarjottavien henkilöiden referenssit
- Työsuunnitelma; työskentelyprosessi työvaiheineen, tekoälyn käyttö, roolit toteutuksessa, resurssien hyödyntäminen ja aikataulut, työskentelymenetelmät, tuotokset
- Työmääräarvio (henkilötyöpäivä) työvaiheittain. Päivän pituus on 7,5 tuntia, ja se ei sisällä matka-aikaa.

10. Tarjousten arviointi

Korkeimmat kokonaispisteet saanut tarjoaja valitaan palveluntuottajaksi. Arvioinnin suorittaa tilaaja tai tilaajan nimeämä ohjausryhmä. Arviointikriteerit liitteessä 1

11. Tarjouspyynnön taustamateriaalit

Linkki nettisivuille: [Tarjouspyynnöt - Tampereeseutu](#)

Asumisen laatuohjelman ihannetilakuvaukset ja keskeiset tavoitteet (liite 2)
Asumisen laadun tilannekuva (liite 3)

Seudun asuntopolitiikan perustana olevat dokumentit ([Yhteistyön tuloksia - Tampereeseutu](#)):
Rakennesuunnitelma 2040+
Asuntopoliittinen ohjelma Hyvää asumista kaikille 2021

12. Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa neljä (4) kuukautta tarjouksen jättämisen määräajasta laskettuna.

13. Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä. Tilaaja voi perustellusta syystä hylätä tarjouksen (mm. hinta).

14. Tarjoajan kelpoisuus

Ennen sopimuksen solmimista tarkistetaan tehtävään valitulta tarjoajalta seuraavat tilaajavastuulain 5 §:n selvitykset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin



TARJOUSPYyntÖ 29.4.2026

- kaupparekisteriote
- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

Selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia tarjouksen esittelypäivästä laskettuna.

Edellä mainitut erilliset todistukset voi korvata toimittamalla ajantasaisen tilaajavastuuraportin.

Tarjouksen antajalla tulee olla konsulttitoiminnan vastuuvakuutus.

15. Sopimusehdot

Tässä työssä noudatetaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2025 Palvelut).

16. Sopimuksen solmiminen

Kuntayhtymä lähettää tekemänsä hankintapäätöksen tarjoajille sähköpostitse tarjoajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Valitun toimijan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista (sähköinen tiedoksisaanti) edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätös sitoo osapuolia vasta, kun asiassa on tehty erilliset kirjalliset sopimukset.

Sopimus laaditaan seuraavien asiakirjojen perusteella (asiakirjat pätevyysjärjestyksessä):

- Sopimus
- Tarjouspyyntö liitteineen
- JYSE 2025 Palvelut
- Tarjous

Sopimuksesta aiheutuvat tai siihen liittyvät riitaisuudet ratkaistaan Tampereen käräjäoikeudessa.

17. Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan tarjoukset (esittelymateriaalit) nähtäväkseen jo päätöksenteon jälkeen. Siksi materiaalit on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia. Mikäli liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen on kuitenkin järkevän tarjouksen tekemiseksi välttämätöntä, tulee liike- tai ammattisalaisuusiksi määritellyt tiedot ilmoittaa erillisellä liitteellä, jonka on oltava selkeästi merkitty. Tuotteen hinta ja alennusprosentti eivät ole liikesalaisuuksia.



TARJOUSPYyntÖ 29.4.2026

Liite 1

Arviointikriteerit ja enimmäispisteet

1. Referenssit tai työnäytteet, 20 pistettä

Referensseissä/työnäytteissä (3-5 kpl) arvioidaan työnäytteiden soveltuvuutta tilattavaan työhön, niiden visuaalista ilmettä, luovuutta ja kekseliäisyyttä mutta samalla myös suunnittelua ohjaavien realiteettien ymmärtämystä ja sekä ilmaisun havainnollisuutta. Referenssit/työnäytteet arvioidaan asteikolla 0-20 ja niille lasketaan keskiarvo. Referenssien määrä ei täten vaikuta arvosteluun. Referenssien tulee olla palvelua tuottavien asiantuntijoiden omia referenssejä, henkilökohtaisia tai osana työryhmää.

2. Työsuunnitelman sisältö, 20 pistettä

- roolit toteutuksessa
- tuntimäärä ja aikataulutus (sopiiko ehdotetut kokoukset ja työskentelyaikataulu)
- työskentelymenetelmät
- arvio suunnittelua vaativasta havainnekuvamateriaalin määrästä ja toteutustavasta

Arvioinnissa tarkastellaan työsuunnitelman asiantuntevuutta, selkeyttä ja sitä, miten tarjoaja vastaa tilaajan kuvaamaan tarpeeseen ja hankkeen kokonaistavoitteisiin. Lopullinen työsuunnitelma viimeistellään aloituskokouksessa.

3. Kuvaukset asiantuntijan tai nimetyn tiimin osaamisesta ja kokemuksesta suhteessa tuotettavaan palveluun, 10 pistettä

Palvelua toteuttavien asiantuntijoiden roolit sekä niihin liittyvä osaaminen ja kuvaus arvioidaan suhteessa tuotettavaan palveluun. Kuvattujen asiantuntijoiden tulee sitoutua palvelun toteuttamiseen. Jos kuvattu asiantuntija vaihtuu, uuden asiantuntijan osaamiskuvauksen tulee vastata hyväksytyä tarjousta ja vaihtuminen tulee hyväksyttäväksi tilaajalla. Osaamisessa arvostetaan työhön soveltuvaa suunnitteluosaamista ja kokemusta. Työryhmän laajuudella ei ole merkitystä pisteytyksessä.