



TARJOUSPYyntÖ 18.5.2026

Tulevaisuusosallisuuden asiantuntijatuki Futuriikki-hankkeessa

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä (jatkossa: Tilaaja) pyytää tarjousta asiantuntijatuesta osaksi hanketta *Kaupunkiseutu 2056: futuriikki ja tulevaisuusvaikutusten arviointi yhteisen tulevaisuuden suunnittelun tukena*.

1. Tilaaja

Työn tilaajana toimii Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä. Tampereen kaupunkiseudun muodostavat Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Tampere, Vesilahti ja Ylöjärvi.

2. Futuriikki-hankkeen tulevaisuusosallisuus

Kaupunkiseutu 2056 – futuriikki ja tulevaisuusvaikutusten arviointi yhteisen tulevaisuuden suunnittelun tukena -hankkeen tavoite on luoda moninaisempaa tulevaisuuskuvausta seudun kehittämiseen sekä luoda keinoja tulevaisuuskuvausten ja -tiedon hyödyntämiseen seutu- ja kuntatason suunnittelu- ja kehittämistyössä sekä päätöksenteossa. Vielä esimerkiksi muunkielisten osallistuminen on ollut vähäistä ja nuorten ikäluokkien osallisuus on ali-edustettua. Lisäksi kehitämme keinoja saada erityisesti tulevien sukupolvien näkökulmaa päätöksentekoon. Hanke on Sitran osarahoittama ja liittyy tavoitteisiin laajentaa yleisesti tulevaisuusvaltaa päätöksenteossa. Lisätietoa Futuriikki-hankkeesta [verkkosivuilla](#) ja hankkokonaisuudesta [Sitran sivuilla](#).

Hankkeen aikana tuotetaan joukkoistetusti tulevaisuuskuvia vuodelle 2056 (toivotut, vältettävät ja mahdolliset) yhteisestä tulevaisuudestamme Tampereen kaupunkiseudulla. Niiden pohjalta kirjoitetaan *Futuriikki - Kaupunkiseutu 2056* -verkkójulkaisu. Aineistoa kerätään fasilitoiduissa tulevaisuuskeskusteluissa sekä verkkokeskustelussa [Voxit-alustalla](#).

Pyydämme tarjoustanne työstä, joka liittyy tulevaisuusosallisuusvaiheen laadukkaan käytännön toteutukseen. Tilaaja suunnittelee ja tekee osallisuustyötä, ja hankittava asiantuntijatuki toimii tulevaisuusosallisuusvaiheen suunnittelun, fasilitoinnin ja analysoinnin kumppanina. Osallisuusvaihe käynnistyy elokuun alussa ja päättyy analyysiosuuden jälkeen arviolta marraskuussa 2026. Toteutusaikataulu ja palveluntuottajan tekemän työn sisältö määritellään aloituspalaverissa. Aloituspalaveri pidetään mielellään kesäkuussa.

Hankittava henkilötyöpäiväresurssi on **25 htp** (päivän pituus on 7,5 tuntia, ja se ei sisällä matka-aikaa). Asiantuntijatukea hankitaan osallisuusvaiheen suunnittelu- ja fasilitointivaiheeseen sekä analysointiin. Suunnittelu- ja fasilitointituen tarpeet täsmentyvät suunnittelu-työn edetessä. Seuraavassa esitellään esimerkkejä tarvittavasta suunnittelu- ja fasilitointituesta sekä kuvataan analysointituen tarve.

Esimerkkejä suunnittelu- ja fasilitointituen tarpeesta

- **Tulevaisuuskeskustelut nuorten kanssa**
 - Nuoria tavoitetaan ensisijaisesti yhteistyössä Tredun sekä seudun nuorisovaltuustotoiminnan kanssa.
 - Ensimmäinen tulevaisuuskeskustelu järjestetään elokuun puolivälissä kaupunkiseudun nuorisovaltuustojen yhteistapaamisessa Tampereella.



TARJOUSPYyntö 18.5.2026

- Tredun opiskelijoiden kanssa tulevaisuuskeskustelut järjestetään lokakuussa. Tilaisuudet voivat sijoittua mille tahansa kaupunkiseudun kampukselle. Arviolta viisi tilaisuutta toteutetaan yksittäisissä opiskelijaryhmissä, ja alustavasti tilaisuuksista kaksi ovat luonteeltaan koko päivän kestäviä messutyypisiä ständitoteutuksia.
 - *Tarve: Suunnittelukumppanuus; fasilitointituki. Tilaaja ja palveluntuottaja toteuttavat fasilitoinnin yhteistyössä yhdessä sovittavalla tavalla.*
- **Tulevaisuuskeskustelut muunkielisten kanssa**
- Syyskuussa toteutetaan tulevaisuusviikko International House Tampereen tiloissa, jolloin muunkieliset asiakkaat voivat osallistua matalan kynnyksen menetelmällä tulevaisuuskeskusteluun.
 - Lisäksi järjestämme syys-lokakuussa muutaman tulevaisuustyöpajan muunkielisille sidosryhmäkumppaneiden kanssa: muunkielisille korkeakoulutetuille verkossa (kieli englanti) sekä läsnätoteutuksena muille muunkielisten ryhmille.
 - *Tarve: Tulevaisuuskeskustelujen suunnittelukumppanuus, fasilitointituki.*

Tulosten analysointituki

- Palveluntuottaja tekee ensimmäisen analyysikierroksen edellä mainittujen tulevaisuuskeskustelujen sekä muiden tilaajan määrittelemien tulevaisuuskeskustelujen tuloksista. Palveluntuottaja tekee keskustelujen tuotosten luokittelun ja analyysin. Tuotokset voivat sisältää esimerkiksi canvas-pohjia, kirjoitettua tekstiä, muistiinpanotiedostoja, kuvia sekä verkkokeskustelussa syntyneitä tekstimuotoisia väittämiä tulevaisuuksista.
- Palveluntuottaja tuottaa ensimmäisen analyysikierroksen pohjalta yhteenvedon, joka toimii raakamateriaalina jatkoanalyysiä ja -synteesiä varten.
- Yhteenvedo toteutetaan tilaajan kanssa erikseen sovitulla tavalla. Yhteenvedo kattaa kaikki analyysiin luovutetut materiaalit. Yhteenvedo on havainnollistava ja informatiivinen. Tarjoaja esittää tarjouksessaan ehdotuksen analyysin toteuttamisen ja yhteenvedon tavoista.
- Yhteenvedo käydään läpi Tilaajan kanssa.
- Tilaaja ja Palveluntuottaja tuottavat yhdessä luonnokset toivottavista, vältettävistä ja mahdollisista tulevaisuuksista aineiston ja yhteenvedon pohjalta.
- Tilaaja jatkaa analyysiä yhteenvedon pohjalta sekä rakentaa Futuriikki-julkaisun ja sen tulevaisuuskuvariston lopulliseen muotoonsa.
- Analyysityö ajoittuu syys-marraskuulle. Tavoiteltava ajankohta yhteenvedon valmistumiselle on marraskuun alussa. Luonnosten tekeminen toivottavista, vältettävistä ja mahdollisista tulevaisuuksista painottuu marraskuun alkupuoliskolle.

3. Tilaajan resurssit tulevaisuusosallisuusvaiheessa

- A. Osallisuustyön kaikkiin vaiheisiin osallistuu Tilaajan projektipäällikkö, jolla on kokemusta tulevaisuustyöstä ja tulevaisuustyöpajojen fasilitoinnista (tulevaisuudentutkimuksen maisteri), tulevaisuusvaltaa laajentavien menetelmien kehittämisestä, osallisuuden edistämisestä ja viestinnästä. Lisäksi tulevaisuuskeskustelujen järjestämiseen ja



TARJOUSPYYNTÖ 18.5.2026

toteutukseen voi osallistua seututoimiston järjestämiä muita fasilitoijia ja tukihenkilöitä.

- B. Tilaajan projektipäällikön on mahdollista sparrata tulevaisuuskeskusteluista syntyneen aineiston ensimmäistä analyysikierrosta yhdessä sovittavilla tavoilla.
- C. Futuriikki-hankkeen ohjausryhmä ohjaa koko Futuriikki-hanketta ja sitä kautta osallisuusvaihetta. Tarjoajalta ei edellytetä ohjausryhmän kanssa työskentelyä.
- D. Tilaaja vastaa työpajoihin liittyvistä kuluista (esim. materiaalit, tarjoilut, tilavuokrat).

4. Hankinnan kokonaishinta

Tarjoaja määrittää kokonaishinnan hankittavalle asiantuntijatuelle. Hankittavaan toteutuksen hinta sisältää palveluntuottajan mahdolliset matka- ja majoituskulut.

Kyseessä on kansalliset kynnsarvot alittava hankinta eli pienhankinta, joten hankintaan ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016).

5. Kilpailutuksen aikataulu

Tarjouspyyntö on julkaistu kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [Tarjouspyynnöt - Tampereenseutu](#) ma 18.5.2026. Tieto tarjouspyynnöstä on lähetetty kolmelle palveluntuottajalle.

Kirjalliset kysymykset on mahdollista toimittaa tilaajalle **pe 22.5.2026** klo 12.00 mennessä. Kysymykset vastauksineen toimitetaan kaikille kysyjille yhtäaikaaisesti kirjallisina ja julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [Tarjouspyynnöt - Tampereenseutu](#) **ma 25.5.2026**.

- **Tarjousten jättäminen pe 5.6.2026 kello 12.00 mennessä.** Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.
- Tarjousten arvioiminen ja ilmoittaminen valitulle palveluntuottajalle **pe 12.6.2026** mennessä.
- Tarjous lähetetään osoitteisiin kirjaamo@tampereenseutu.fi ja kati.lehtio@tampereenseutu.fi.

6. Tarjouksen tiedot

- Tarjouksen yhteyshenkilö yhteystietoineen
- Työsuunnitelma (enintään 5 sivua)
- Toteuttajatiimi: nimi, rooli tarjottavassa työssä, osaaminen ja kokemus tuotettavasta palvelusta (sis. mahdolliset alihankkijat ja konsortiototeuttajien edustajat)
- Toteuttajatiimin referenssit (enintään 5 kpl)
- Palvelun kokonaishinta (€, alv 0 %) sekä henkilötyöpäivän hinta (€/henkilötyöpäivä, alv 0 %)



TARJOUSPYYNTÖ 18.5.2026

7. Tarjousten arviointi

Korkeimmat kokonaispisteet saanut tarjoaja valitaan palveluntuottajaksi. Arviointikriteerit liitteessä 1.

8. Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa neljä (4) kuukautta tarjouksen esittelypäivästä laskettuna.

9. Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä. Tilaaaja voi perustellusta syystä hylätä tarjouksen (mm. hinta).

10. Tarjoajan kelpoisuus

Ennen sopimuksen solmimista tarkistetaan tehtävään valitulta tarjoajalta seuraavat tilaajavastuulain 5 §:n selvitykset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin
- kaupparekisteriote
- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

Selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia tarjouksen esittelypäivästä laskettuna.

Edellä mainitut erilliset todistukset voi korvata toimittamalla ajantasaisen tilaajavastuuraportin.

Tarjouksen antajalla tulee olla konsulttitoiminnan vastuuvakuutus.

11. Sopimusehdot

Tässä työssä noudatetaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2025 Palvelut).

12. Sopimuksen solmiminen

Kuntayhtymä lähettää tekemänsä hankintapäätöksen tarjoajille sähköpostitse tarjoajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.



TARJOUSPYYNTÖ 18.5.2026

Valitun toimijan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista (sähköinen tiedoksisaanti) edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Päätös sitoo osapuolia vasta, kun asiassa on tehty erilliset kirjalliset sopimukset.

Sopimus laaditaan seuraavien asiakirjojen perusteella (asiakirjat pätevyysjärjestyksessä):

- Sopimus
- Tarjouspyyntö liitteineen
- JYSE 2025 Palvelut
- Tarjous

Sopimuksesta aiheutuvat tai siihen liittyvät riitaisuudet ratkaistaan Tampereen käräjäoikeudessa.

13. Asiakirjojen julkisuus

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat yleisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan tarjoukset (esittelymateriaalit) nähtäväkseen jo päätöksenteon jälkeen. Siksi materiaalit on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia. Mikäli liike- tai ammattisalaisuuksien sisällyttäminen on kuitenkin järkevän tarjouksen tekemiseksi välttämätöntä, tulee liike- tai ammattisalaisuuksiksi määritellyt tiedot ilmoittaa erillisellä liitteellä, jonka on oltava selkeästi merkitty. Tuotteen hinta ja alennusprosentti eivät ole liikesalaisuuksia.



TARJOUSPYYNTÖ 18.5.2026

Liite 1

Arviointikriteerit ja enimmäispisteet (max 50 p)

1. Työsuunnitelman sisältö 10 p

- kuvaus tarjoajan mukanaan tuomista työskentelytavoista ja näkemyksestä tulevaisuusosallisuusvaiheeseen
- tarjoajan ehdottamat fasilitointitavat ja materiaalilinjaukset nuorten ja muunkielisten kanssa työskentelyyn
- kuvaus tarjoajan ehdottamista tulevaisuuskeskustelujen tulosten analyysimenetelmistä ja yhteenvedon toteutustavoista

Arvioinnissa tarkastellaan työsuunnitelman asiantuntevuutta, selkeyttä ja sitä, miten tarjoaja vastaa tilaajan kuvaamaan tarpeisiin.

Työsuunnitelma tarkennetaan aloituskokouksessa.

2. Kuvaukset asiantuntijoiden osaamisesta ja kokemuksesta suhteessa tuotettavaan palveluun sekä tarjoajan referenssit 30 p

(sis. mahdolliset alihankkijat ja konsortiototeuttajien edustajat)

Enimmäispisteet

Asiantuntijan osaaminen 15 p

Palvelua toteuttavien asiantuntijoiden roolit sekä niihin liittyvä osaaminen ja kuvaus arvioidaan suhteessa tuotettavaan palveluun. Kuvattujen asiantuntijoiden tulee sitoutua palvelun toteuttamiseen. Jos kuvattu asiantuntija vaihtuu, uuden asiantuntijan osaamiskuvauksen tulee vastata hyväksytyä tarjousta ja vaihtuminen tulee hyväksyttäväksi tilaajalla.

Referenssit 15 p

Toteutustiimin asiantuntijoiden referenssien enimmäismäärä 5 kpl

Osaamisessa ja referensseissä arvostetaan näyttöä työpajojen fasilitoinnista, tulevaisuustyöstä, nuoria ja/tai muunkielisiä koskevasta osallisuustyöstä, toiminnallisten menetelmien soveltamisesta sekä analysointikokemuksesta.

3. Palvelun kokonaishinta 10 p

Tarjoaja määrittää kokonaishinnan hankittavalle asiantuntijatuelle. Lisäksi pyydetään ilmoitettavaksi henkilötyöpäivän hinta (€/henkilötyöpäivä, alv 0 %). Hankittavaan toteutuksen kokonaishinta sisältää palveluntuottajan mahdolliset matka- ja majoituskulut.

Arvioinnissa käytetään suhteellista pisteytystä: edullisin kokonaishinta saa 10 p ja muut tarjotut hinnat pisteytetään suhteessa edullisimpaan hintaan.